
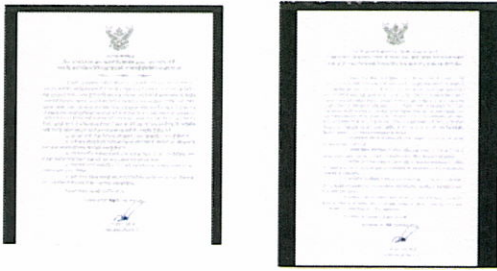


แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ... เทศบาลนครหัวหิน อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์.....  
ประจำปีงบประมาณ... พ.ศ. ๒๕๖๙.....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน  
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลนครหัวหิน	๒๔ ธ.ค. ๒๕๖๘	<p>ประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน โดยเป็นการประกาศของผู้บริหารสูงสุดขององค์กรเพื่อให้บุคคลหรือหน่วยงาน หรือสังคม หรือสาธารณชนรับรู้ว่า ตนเองและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะ/ก่อน/หลังจากการปฏิบัติหน้าที่ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต และมีการเผยแพร่ประกาศดังกล่าวสู่สาธารณะ</p>  

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลนครหัวหิน	๑๒ ม.ค. ๒๕๖๙	<p>ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการยุทธศาสตร์ฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ ระหว่างนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี เลขานุการฯ ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล และหัวหน้าส่วนราชการ โดยได้มีการประกาศเจตนารมณ์โดยผู้บริหารสูงสุด(นายกเทศมนตรี) เรื่อง “สุจริตโปร่งใสเทศบาลนครหัวหิน ใสสะอาด ๒๕๖๙” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดในขณะ/ก่อน/หลังจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) พร้อมทั้งมอบนโยบายให้หัวหน้าส่วนราชการนำประกาศฯ ไปเผยแพร่ให้ผู้ใต้บังคับบัญชาของตนเองทราบ และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด และให้นำป้ายประกาศฯ ติดบริเวณหน้าสำนัก/กอง เพื่อเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ผู้มาติดต่อราชการทราบด้วย</p>	

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

ไม่มี

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ผู้บริหารสูงสุด และผู้บังคับบัญชาทุกระดับ ต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ และควบคุม กำกับ ติดตามหน่วยงานในบังคับบัญชา และบุคลากรในสังกัด ให้ปฏิบัติตามระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการให้หรือการรับของขวัญหรือประโยชน์อื่น ๆ อย่างเคร่งครัดและสม่ำเสมอ

ลงชื่อ.....โสภิตา

(นางสาวโสภิตา ผ่องดี)

ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....

(นายพนพพร วุฒิกุล)

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงาน และเผยแพร่ลงเว็บไซต์