



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายบริหารงานทั่วไป งานเลขานุการผู้บริหาร โทร.(ภายใน) ต่อ ๒๑๑..

ที่ ปข ๕๒๑๐๑๔/๗๔

วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอรายงานสถิติการรับแจ้งเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแสการทุจริตและประพฤติมิชอบ ไตรมาสที่ ๒

เดือน มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๖ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายบริหารงานทั่วไป งานเลขานุการผู้บริหาร ขอรายงานสถิติการรับแจ้งเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแสการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๕) รายละเอียดดังนี้

- | | |
|-------------------------------|----------------|
| ๑. เทศบาลเมืองหัวหิน (คำร้อง) | จำนวน ๐ เรื่อง |
| ๒. เว็บไซต์เทศบาลเมืองหัวหิน | จำนวน ๐ เรื่อง |
| ๓. กล่องรับเรื่องร้องเรียน | จำนวน ๐ เรื่อง |
| ๔. Facebook เทศบาลเมืองหัวหิน | จำนวน ๐ เรื่อง |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์เทศบาลเมืองหัวหินต่อไป

(นางสาวปิ่นศิริ คงสำอางค์)
หัวหน้างานเลขานุการผู้บริหาร

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
-เพื่อโปรดทราบ

พ.จ.อ.
(อิสสระ หิรัญคำ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

3 เม.ย. 2566

เรียน นายกเทศมนตรี

เรียน ปลัดเทศบาล
-เพื่อโปรดทราบ

(นายสุทธิพงษ์ พสุรัตน์)

หัวหน้าฝ่ายปกครอง รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

- 5 เม.ย. 2566

(นายจิววัฒน์ พรหมณี)
ปลัดเทศบาล

- 5 เม.ย. 2566

(นายนพพร วุฒิกุล)
นายกเทศมนตรีเมืองหัวหิน

- 7 เม.ย. 2566

รายงานสถิติการรับแจ้งเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแสการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ไตรมาสที่ ๒ (เดือนมกราคม - มีนาคม ๒๕๖๖)

เทศบาลเมืองหัวหิน

เดือน	จำนวนเรื่องร้องเรียน		ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว		อยู่ระหว่างดำเนินการ		ยังไม่ได้ดำเนินการ		หมายเหตุ
	เรื่อง	ราย	เรื่อง	ราย	เรื่อง	ราย	เรื่อง	ราย	
ตุลาคม ๒๕๖๕	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
ธันวาคม ๒๕๖๕	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
มกราคม ๒๕๖๖	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
มีนาคม ๒๕๖๖	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
เมษายน ๒๕๖๖									
พฤษภาคม ๒๕๖๖									
มิถุนายน ๒๕๖๖									
กรกฎาคม ๒๕๖๖									
สิงหาคม ๒๕๖๖									
กันยายน ๒๕๖๖									
รวม	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	

สรุปผล ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ เทศบาลเมืองหัวหิน ไม่ได้รับเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแสการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่

ลงชื่อ..........ผู้รายงาน

(นางสาวปิ่นศิริ คงสำอางค์)

หัวหน้างานเลขานุการผู้บริหาร