



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา ฝ่ายส่งเสริมคุณภาพการศึกษา

ที่ ปข ๕๒๑๐๓/๐๓๓๓

วันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานผลการดำเนินโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๙

เรียน ผู้อำนวยการกองการศึกษา เรียน ปลัดเทศบาล
-เพื่อโปรดทราบ

เรื่องเดิม

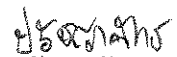
ตามที่ ฝ่ายส่งเสริมคุณภาพการศึกษา กองการศึกษา ได้ดำเนินการจัดโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๙ ในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๙ ณ สวนหลวงราชินี ๑๙ ไร่ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการสร้างพื้นที่แห่งความสุข ปลอดภัย และเท่าเทียม ให้เด็กและเยาวชน ได้เข้าร่วมกิจกรรมและแสดงออกตามความสนใจอย่างอิสระ นั้น


ข้อเท็จจริง

บัดนี้ โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๙ ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๙ ณ สวนหลวงราชินี ๑๙ ไร่ จึงขอรายงานผลการดำเนินโครงการดังกล่าว ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมบันทึกข้อความฉบับนี้

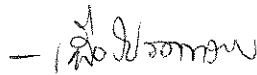
ข้อเสนอแนะและพิจารณา


จึงเรียนมาเพื่อเสนอผู้บังคับบัญชาเพื่อโปรดทราบ


(นางสาวปรัชญาภัทร ชุมทอง)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน



(นางสาวพิชญา บุญเหลือ)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๑๒ ก.พ. ๒๕๖๙

เรียน ผู้อำนวยการกองการศึกษา





(นายณพพร วุฒิกุล)
นายกเทศมนตรีนครหัวหิน

๑๓ ก.พ. ๒๕๖๙


(นางหนึ่งฤทัย สุขจันทร์)
รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดเทศบาล

๑๓ ก.พ. ๒๕๖๙


(นางสาวบุษบา โชคสุชาติ)
รองนายกเทศมนตรีนครหัวหิน
๑๓ ก.พ. ๒๕๖๙



รายงานผลโครงการ

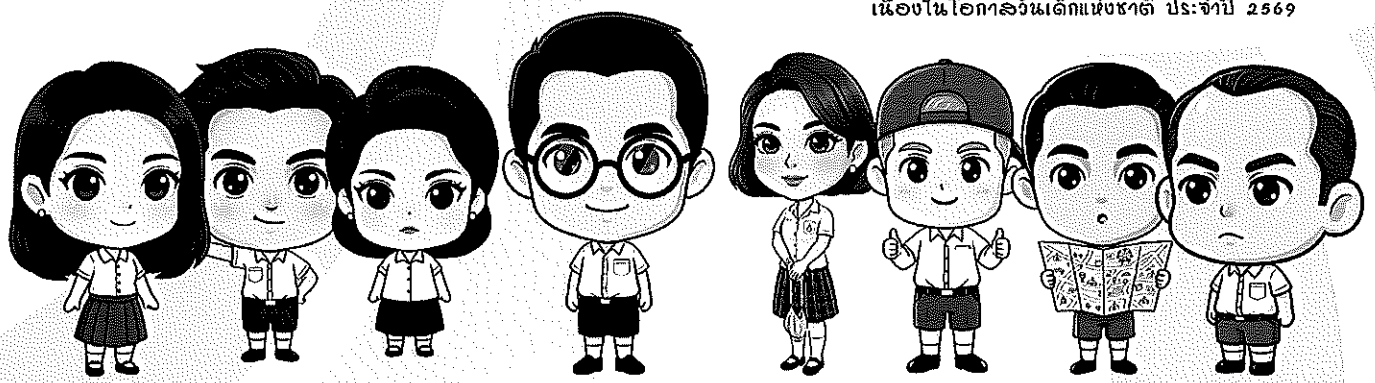
วันเด็ก
แห่งชาติ 69



วันเสาร์ที่ 10 มกราคม 2569
ณ ลานหลวงราชินี 19 ไร่

“รักชาติไทย ใส่ใจโลก”

ดำขวัญ นางอนุทิน ชาญวีรกุล นางกรมมนตรี
เนื่องในโอกาสวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2569



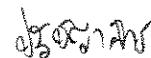
บทสรุป

โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ วันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๙ ณ สวนหลวงราชินี ๑๙ ไร่ เทศบาลนครหัวหิน ได้ตระหนักและเล็งเห็นถึงความสำคัญของ “เด็กและเยาวชน” และการพัฒนาคุณภาพชีวิตของเด็กและเยาวชนในหลาย ๆ ด้าน ทั้งในด้านการเสริมสร้างสุขภาพพลานามัย ให้แข็งแรงสมบูรณ์ และจิตใจที่แจ่มใส นับเป็นปัจจัยสำคัญยิ่งประการหนึ่งที่เอื้ออำนวยให้เด็กและเยาวชน สามารถพัฒนาคุณภาพชีวิตของตนเอง ครอบครัว ชุมชน สังคม และประเทศชาติ นำไปสู่การมีส่วนร่วมในการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม การเมือง อย่างมีประสิทธิภาพ โดยให้เด็กและเยาวชน “ทุกข์ได้เล่น ทุกคนได้ยิ้ม ทุกภาคส่วนได้ร่วมสร้าง” จัดกิจกรรมเพื่อเด็กและเยาวชน สร้างความสัมพันธ์ครอบครัวผ่านกิจกรรมร่วมกับผู้ปกครอง ลดความเหลื่อมล้ำ สร้างโอกาส และพื้นที่ให้เด็กและเยาวชนทุกคนได้ร่วมสนุก กล้าคิด กล้าแสดงออก กล้าเลือกกิจกรรมตามความสนใจของตนเอง อย่างอิสระ กองการศึกษาในฐานะหน่วยงานที่รับผิดชอบโดยตรงตามอำนาจหน้าที่ จึงได้จัดโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เพื่อส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนผ่านกิจกรรมร่วมกับผู้ปกครองและชุมชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ครอบครัวที่เข้มแข็ง ส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนตระหนักถึงความสำคัญของตนเอง ในการเป็นอนาคตของชาติ ให้รู้จักสิทธิ ระเบียบวินัย และหน้าที่ความรับผิดชอบต่อตนเอง ต่อสังคมและประเทศชาติใส่ใจต่อประชาคมโลก ติดตามข่าวสารสาระ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ เข้าใจในอาชีพแขนงต่างๆ และมีความยึดมั่นต่อสถาบันชาติ ศาสน์ กษัตริย์ บนพื้นฐานของความเมตตาและความสามัคคี โดยมีกลุ่มเป้าหมาย คือ เด็กและเยาวชน ผู้ปกครอง จำนวน ๒,๕๐๐ คน

เทศบาลนครหัวหินกำหนดจัดโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๙ ณ สวนหลวงราชินี ๑๙ ไร่ โดยมีกิจกรรมดังนี้

- เวลา ๑๓.๐๐ น. - เปิดลงทะเบียนผู้เข้าร่วมงานและลุ้นรับรางวัล (ผ่านระบบ QR Code)
(ลงทะเบียนตั้งแต่ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.)
- เวลา ๑๗.๑๕ น. - ประธาน คณะกรรมการจัดงาน แขกผู้มีเกียรติ ตัวแทนหน่วยงานที่จัดเตรียมกิจกรรม พร้อมกัน ณ เวทีสวนหลวงราชินี ๑๙ ไร่
- เวลา ๑๗.๓๐ น. - รองปลัดเทศบาลนครหัวหิน (นางหนึ่งฤทัย สุขจันทร์) กล่าวรายงานวัตถุประสงค์
- รองนายกเทศมนตรีนครหัวหิน (นางสาวไพลิน กองพันธ์) ประธานในพิธีกล่าวเปิดงาน
- รองนายกเทศมนตรีนครหัวหิน มอบเกียรติบัตรให้แก่หน่วยงานที่เข้าร่วมจัดเตรียมกิจกรรม
- เวลา ๑๘.๐๐ น. - สนุกสนานกับกิจกรรมบนเวที
- ร่วมเล่นเกมตอบคำถาม ลุ้นรับของรางวัลมากมาย (๑๘.๐๐ น. เป็นต้นไป)
- เวลา ๒๐.๐๐ น. - เสร็จสิ้นกิจกรรม

สรุปผลการจัดโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เด็กได้รับการส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีและใกล้ชิดกันในครอบครัว ระหว่างการทำกิจกรรมร่วมกันระหว่างเด็ก เยาวชน และผู้ปกครอง ได้ร่วมกิจกรรมในแต่ละฐานกิจกรรมที่หลากหลาย ทำให้เกิดความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ กล้าแสดงออก ทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา



นางสาวปรีชญาภัทร ชุมทอง
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
ผู้รับผิดชอบโครงการ

รายงานผลการดำเนินงาน

๑. ความเป็นมาและความสำคัญของโครงการและการประเมินโครงการ

ตามที่รัฐบาลได้กำหนดให้วันเสาร์ที่ ๒ ของเดือนมกราคมของทุกปีเป็น “วันเด็กแห่งชาติ” และอาศัยอำนาจ ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ได้กำหนดอำนาจและหน้าที่ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรับผิดชอบการจัดระบบการบริการสาธารณะให้แก่ประชาชนในพื้นที่ ตามมาตรา ๑๖ (๑๐) การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส และพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ หน้าที่ของเทศบาล มาตรา ๕๐ (๗) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุและผู้พิการ “เด็กและเยาวชน” ถือเป็นทรัพยากรบุคคลที่สำคัญยิ่งต่อประเทศชาติ เป็นพลังสำคัญในการพัฒนาชาติ บ้านเมือง ให้เจริญก้าวหน้าและมั่นคง เด็กและเยาวชนจึงควรได้มี “พื้นที่แห่งความสุข ปลอดภัย และเท่าเทียม”

เทศบาลนครหัวหิน ได้ตระหนักและเล็งเห็นถึงความสำคัญของ “เด็กและเยาวชน” และการพัฒนาคุณภาพชีวิตของเด็กและเยาวชนในหลาย ๆ ด้าน ทั้งในด้านการเสริมสร้างสุขภาพพลานามัย ให้แข็งแรง สมบูรณ์ และจิตใจที่แจ่มใส นับเป็นปัจจัยสำคัญยิ่งประการหนึ่งที่เอื้ออำนวยให้เด็กและเยาวชน สามารถพัฒนาคุณภาพชีวิตของตนเอง ครอบครัว ชุมชน สังคม และประเทศชาติ นำไปสู่การมีส่วนร่วมในการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม การเมืองอย่างมีประสิทธิภาพ โดยให้เด็กและเยาวชน “ทุกวัยได้เล่น ทุกคนได้ยิ้ม ทุกภาคส่วนได้ร่วมสร้าง” จัดกิจกรรมเพื่อเด็กและเยาวชน สร้างความสัมพันธ์ครอบครัวผ่านกิจกรรมร่วมกับผู้ปกครอง ลดความเหลื่อมล้ำ สร้างโอกาส และพื้นที่ให้เด็กและเยาวชนทุกคนได้ร่วมสนุก กล้าคิด กล้าแสดงออก กล้าเลือกกิจกรรมตามความสนใจของตนเองอย่างอิสระ กองการศึกษาในฐานะหน่วยงานที่รับผิดชอบโดยตรงตามอำนาจหน้าที่ จึงได้จัดโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เพื่อส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนผ่านกิจกรรมร่วมกับผู้ปกครองและชุมชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ครอบครัวที่เข้มแข็ง ส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนตระหนักถึงความสำคัญของตนเอง ในการเป็นอนาคตของชาติให้รู้จักสิทธิ ระเบียบวินัย และหน้าที่ความรับผิดชอบต่อตนเอง ต่อสังคมและประเทศชาติใส่ใจต่อประชาคมโลก ติดตามข่าวสารสาระ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ เข้าใจในอาชีพแขนงต่างๆ และมีความยึดมั่นต่อสถาบันชาติ ศาสน์ กษัตริย์ บนพื้นฐานของความเมตตาและความสามัคคี

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้เด็กและเยาวชนได้ตระหนักถึงความสำคัญของตนเอง รู้จักหน้าที่ และอยู่ในระเบียบวินัยอันดียึดมั่นในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข

๒. เพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีและใกล้ชิดกันในครอบครัว ระหว่างการทำกิจกรรมร่วมกัน ระหว่างเด็ก เยาวชน และผู้ปกครอง

๓. เพื่อส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนได้ร่วมกิจกรรมในแต่ละฐานกิจกรรมที่หลากหลาย ทำให้เกิดความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ กล้าแสดงออก ทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา

๓.ขอบเขตของการดำเนินงานโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ

๓.๑ เด็กและเยาวชน ผู้ปกครอง จำนวน ๒,๕๐๐ คน

๓.๒ ในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๙ ณ สวนหลวงราชินี ๑๙ ไร่

๓.๓ ขั้นตอนการดำเนินงานและกิจกรรม

- ดำเนินงานตามโครงการ โดยจัดกิจกรรมบนเวที การแสดงต่าง ๆ ภายในงาน ฐานกิจกรรมที่หลากหลายเพื่อส่งเสริมทักษะพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา กิจกรรมส่งเสริมความสัมพันธ์ครอบครัว กิจกรรมตอบคำถามชิงรางวัล กิจกรรมนันทนาการ และอื่น ๆ ซึ่งเด็กเยาวชน และผู้ปกครองสามารถเลือกดำเนินกิจกรรมร่วมกันตามความสนใจได้ในทุกฐานและเวทีหลัก ในวันเสาร์ที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๙

๔.ผลการประเมินโครงการ

๔.๑ ผลจากการดำเนินงานในเชิงปริมาณ

เด็กและเยาวชน ผู้ปกครอง จำนวน ๒,๘๖๙ คน

ลงทะเบียนผ่านระบบ QR ๒,๗๖๐ คน

ลงทะเบียนผ่านเจ้าหน้าที่ ๑๐๙ คน

ข้อมูลจากการลงทะเบียนผ่านระบบออนไลน์และออฟไลน์ (ตามเอกสารแนบท้าย)

๔.๒ ข้อเสนอแนะ

ข้อมูลจากแบบประเมินความพึงพอใจโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๙

ผ่าน <https://docs.google.com/forms> (ตามเอกสารแนบท้าย)

- กรุณาจัดให้ตรงเวลาตามประกาศ ๑๖.๐๐-๒๐.๐๐ ไม่น่าเกิน ๒๑.๐๐ น. เด็กก็ไม่ควรนอนดึกจะเลิกเที่ยงคืนก็ตึกเกินไป
- ควรจะมีเครื่องเล่นสำหรับเด็กให้มากกว่านี้ น้อยมาก เด็กไม่ได้สนุกสนานกับเครื่องเล่นที่เด็กชอบ
- พิธีเปิดเข้าไปนิดครับ
- ช่วงการแสดงมายากล คนดูด้านล่างมองไม่เห็น เนื่องจากหน้าเวทีมีเด็กจำนวนมาก
- อยากให้ระบบการสุ่มเลขรางวัลกระจายครอบคลุมกว่านี้ เนื่องจากในงานนี้สังเกตเห็นว่าเลขรางวัลส่วนใหญ่มักจะเป็นเลขสี่หลักที่ประกอบไปด้วย ๑,๒ เป็นส่วนใหญ่ เช่น ๑๑๒๖, ๑๑๙๓, ๑๒๙๔, ๒๒๒๒, ๒๓๖๔ และเลขสามหลักที่รองลงมาซึ่งโอกาสออกต่ำกว่า ๕๐% เช่น ๒๖๓, ๒๒๖, ๑๒๘ และเลขอื่นที่มีโอกาสออกน้อยมาก ประมาณ ๑-๕% เช่น ๕๗๖, ๓๔๒, ๓๑๕๔, ๓๘๖ จึงขอให้ช่วยปรับปรุงระบบสุ่มเลขรางวัลให้สุ่มกระจายตัวเลขได้ทั่วถึงกว่านี้ เพื่อให้เด็ก ๆ มีโอกาสได้รางวัลทั่วถึงมากขึ้น
- ขอให้บนเวทีเปิดไว้นานสัก ๕ โมง ๔๐สมควรจะเปิดเสร็จแล้วเด็ก ๆ มาเย็นหน้าร้านตั้งแต่ ๔ โมงเย็นยัน ๖ โมงก็ไม่ได้แจกปีนี้ ๐ พอสมควรแล้วสายใจ
- อยากให้การแจกของไว้นานกว่าเดิม

- ควรจัดงานตั้งแต่ช่วงเช้า หรือสายๆ เพราะ เย็นเกินไป อาจจะเลิกจนจบรายการเกือบสี่ทุ่มแถมรายการบนเวที คนที่นั่งเก้าอี้หรือคนด้านหลัง มองไม่เห็นอะไรเลย ที่นั่งน้อยเกินไป ไปมา๒ปี เจอแบบนี้ไม่พัฒนาเลยนะคะ เพราะเด็กๆก็อยากไปดูข้างหน้ากัน อาจต้องมีจอยักษ์ ถ่ายให้ด้านหลังเห็นคะ เด็กๆจะได้ไม่ไป ออกันด้านหน้าจนไม่มีทางขึ้นลง บางทีเด็กไป ไม่มีผู้ปกครอง หากันไม่เจอทุกปีคะ ดีเพื่อก่อนะคะ ไม่คิดตำหนิคะ และชื่นชมปีนี้เรื่องการใช้เทคโนโลยีมาใช้ แต่ Average ค่อนข้างไปทางเบอร์พันup เยอะมากๆ ส่วนคนที่รับลงทะเบียนเบอร์ต้นๆ ไม่ค่อยออกคะ อาจต้องสุ่มrandomเป็นช่วงๆจำนวนเลขดีใหม่คะ เพราะขนาดพิธีกรยังพูดว่าเลขตัวเดียวไม่ออกเลย และขอบคุณที่สร้างแบบประเมินนี้เพื่อให้คนได้แสดงความคิดเห็นกันคะ ของแจกน้อยหว่าปีก่อนมากนะคะ

- พิธีเปิดเย็นไปทำให้เด็กที่รอทานอาหารรอนาน มาขออาหารจากที่ยูทูเลยไม่กล้าให้ไป
- ช่วงเวลาการแจกอาหารควรไวกว่า๑๗.๓๐
- ปรับปรุงห้องน้ำน้อยนะคะ
- อยากให้จัดกิจกรรม ยิ่งใหญ่แบบนี้ทุกปี

- การจัดงานต้องแยกออกจากส่วนกลางและบูธที่มาจัดงาน เท่าที่เข้าร่วมงานสังเกตตามบูธเปิดเครื่องเสียงประชันกันจนฟังไม่รู้เรื่อง อยากให้ช่วยจัดการเรื่องนี้ด้วย ,เรื่องของรางวัลโดยรวมถือว่าดี แต่ยังมีช่องโหว่เรื่องหลักฐานในการรับรางวัล กรณีหลักฐานที่อยู่ในมือถือแบบหมดทำให้พลาดโอกาสที่จะได้รับรางวัล ควรมีการทวนหรือขอหลักฐานอื่นประกอบด้วย และยังมีอีกหลายอย่าง ทั้งเรื่องขยะ เรื่องอาหาร โดยรวมถือว่าดี

- วิธีเปิดงานเข้าไป
- เลิศเลยละ
- ปรับเวลาให้ไวขึ้นกว่านี้ สงสารเด็กที่ต้องคอยอาหารและจับของขวัญ
- ดีมาก
- เราอยากถามว่า ทำไมถึงให้ลงทะเบียน(ผู้ใหญ่ด้วย) ในเมื่อรางวัลในงานแจกเฉพาะเด็กต่ำกว่า ๑๘ แต่ผู้ใหญ่ไม่ได้ คือถ้าคุณให้ลงทะเบียนก็ควรที่จะแจกด้วยนี่ย เพราะคนที่เขาลงทะเบียน เขาก็หวังที่จะได้รับรางวัลกันทั้งนั้น ถ้าเขาได้เค้าอาจไปให้ลูกหลานที่บ้านรีเปลา ที่ให้คุณแม่ คุณพ่อลงทะเบียน อันนั้นเข้าใจได้นะ แต่คนที่ไม่ใช่พ่อแม่หรือคนใกล้ชิดอย่างงี้ละ ไม่ควรให้ลงทะเบียน

- อาหารขี้มากกินอะ
- ขอให้เปิดเร็วกว่านี้เพราะเด็กๆมาตั้งบ่าย๒โมงแล้วแจกของซ้ำเปิดซ้ำทำให้ผู้ปกครองหงุดหงิดและเด็กๆก็หิวด้วยขอให้ครั้งเปิดให้เร็วกว่านี้

- เด็กๆ ที่ไปงานรอของแจกนานมาก ควรมีร้านแจกเยอะกว่านี้ และควรมีซุ้มอาหารขายของรอบงาน กิจกรรมต่อแถวยาวเหยียด ควรกระจายหลายกิจกรรม ควรแยกเด็กผู้ใหญ่

- เพิ่มกิจกรรมให้เด็กมีส่วนร่วมสนุกภายในงาน
- ควรจะโปรโมทกิจกรรมให้มากกว่านี้คะ
- พื้นที่กิจกรรมของเด็ก น้อยไปนิดครับ เด็กๆรอคิวจำนวนมาก
- ควรเพิ่มความหลากหลายของเมนูอาหารและปริมาณให้เพียงพอกับผู้มาร่วมงาน

๕.สรุปค่าใช้จ่ายของโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ งบประมาณ ๘๐๐,๐๐๐ บาท

๑. ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ สำหรับประธาน ผู้ติดตาม แขกผู้มีเกียรติและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรม จำนวน ๒,๕๐๐ คนๆ ละ ๑๐๐ บาท	เป็นเงิน	๒๔๙,๘๖๘ บาท
๒. ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในการจัดงาน จำนวน ๓๑ คนๆ ละ ๒๐๐ บาท (ตั้งแต่เวลา ๑๒.๐๐ - ๒๑.๐๐ น.)	เป็นเงิน	๖,๒๐๐ บาท
๓. ค่าน้ำแข็ง ๑,๐๐๐ กิโลกรัมๆละ ๕ บาท	เป็นเงิน	๕,๐๐๐ บาท
๔. ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด (จำนวน ๑๐ คนๆละ ๕๐๐ บาท)	เป็นเงิน	๕,๐๐๐ บาท
๕. ค่าจ้างถ่ายภาพเคลื่อนไหว	เป็นเงิน	๑๐,๐๐๐ บาท
๖. ค่าเกียรติบัตร จำนวน ๕๐ ใบๆละ ๒๐ บาท	เป็นเงิน	๑,๐๐๐ บาท
๗. ค่าจ้างเหมาจัดกิจกรรมงานวันเด็กแห่งชาติ จำนวน ๑ งาน	เป็นเงิน	๔๙๙,๓๐๐ บาท
๘. ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในโครงการ	เป็นเงิน	๓,๐๕๑ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๗๗๙,๕๑๙ บาท

งบประมาณคงเหลือ ๒๐,๔๘๑ บาท

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บทสรุป	๑
รายงานผลการดำเนินงาน	๒-๔
สรุปค่าใช้จ่ายของโครงการ	๕
เอกสารที่เกี่ยวข้องกับโครงการ	
- โครงการที่ได้รับอนุมัติ	
- กำหนดการ	
- คำสั่งคณะกรรมการดำเนินโครงการ	
- หนังสือเชิญร่วมงาน	
- บันทึกข้อความเชิญร่วมงาน	
- หนังสือขอความอนุเคราะห์	
- บันทึกข้อความขอความอนุเคราะห์	
- บันทึกข้อความขออนุมัติส่งใช้เงินยืมตรงจ่าย	
- รายงานขอซื้อข้อม่าง	
- รายงานสถิติจำนวนผู้ลงทะเบียนร่วมงาน	
- แบบประเมินความพึงพอใจของโครงการ	
- ภาพกิจกรรมในโครงการ	

<u>ชื่อโครงการ</u>	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ
<u>แผนงาน</u>	การศึกษา
<u>หน่วยงานที่รับผิดชอบ</u>	งานศึกษาไม่กำหนดระดับ กองการศึกษา เทศบาลนครหัวหิน
<u>ระยะเวลาดำเนินการ</u>	เดือนธันวาคม ๒๕๖๘ - เดือนมกราคม ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่รัฐบาลได้กำหนดให้วันเสาร์ที่ ๒ ของเดือนมกราคมของทุกปีเป็น “วันเด็กแห่งชาติ” และอาศัยอำนาจ ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ได้กำหนดอำนาจและหน้าที่ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรับผิดชอบการจัดระบบการบริการ สาธารณะให้แก่ประชาชนในพื้นที่ ตามมาตรา ๑๖ (๑๐) การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส และพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ หน้าที่ของเทศบาล มาตรา ๕๐ (๗) ส่งเสริม การพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุและผู้พิการ “เด็กและเยาวชน” ถือเป็นทรัพยากรบุคคลที่สำคัญยิ่งต่อ ประเทศชาติ เป็นพลังสำคัญในการพัฒนาชาติ บ้านเมือง ให้เจริญก้าวหน้าและมั่นคง เด็กและเยาวชนจึงควรได้มี “พื้นที่แห่งความสุข ปลอดภัย และเท่าเทียม”

เทศบาลนครหัวหิน ได้ตระหนักและเล็งเห็นถึงความสำคัญของ “เด็กและเยาวชน” และการ พัฒนาคุณภาพชีวิตของเด็กและเยาวชนในหลาย ๆ ด้าน ทั้งในด้านการเสริมสร้างสุขภาพพลานามัย ให้แข็งแรง สมบูรณ์ และจิตใจที่แจ่มใส นับเป็นปัจจัยสำคัญยิ่งประการหนึ่งที่เอื้ออำนวยให้เด็กและเยาวชน สามารถพัฒนา คุณภาพชีวิตของตนเอง ครอบครัว ชุมชน สังคม และประเทศชาติ นำไปสู่การมีส่วนร่วมในการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม การเมืองอย่างมีประสิทธิภาพ โดยให้เด็กและเยาวชน “ทุกวัยได้เล่น ทุกคนได้ยิ้ม ทุกภาคส่วนได้ร่วมสร้าง” จัดกิจกรรมเพื่อเด็กและเยาวชน สร้างความสัมพันธ์ครอบครัวผ่านกิจกรรมร่วมกับผู้ปกครอง ลดความเหลื่อมล้ำ สร้างโอกาส และพื้นที่ให้เด็กและเยาวชนทุกคนได้ร่วมสนุก กล้าคิด กล้าแสดงออก กล้าเลือกกิจกรรมตามความ สนใจของตนเองอย่างอิสระ กองการศึกษาในฐานะหน่วยงานที่รับผิดชอบโดยตรงตามอำนาจหน้าที่ จึงได้จัด โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เพื่อส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนผ่านกิจกรรมร่วมกับผู้ปกครองและชุมชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ครอบครัวที่เข้มแข็ง ส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนตระหนักถึงความสำคัญของตนเอง ในการ เป็นอนาคตของชาติให้รู้จักสิทธิ ระเบียบวินัย และหน้าที่ความรับผิดชอบต่อตนเอง ต่อสังคมและประเทศชาติใส่ใจ ต่อประชาคมโลก ติดตามข่าวสารสาระ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ เข้าใจในอาชีพแขนงต่างๆ และมีความยึดมั่นต่อสถาบัน ชาติ ศาสน์ กษัตริย์ บนพื้นฐานของความเมตตาและความสามัคคี

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้เด็กและเยาวชนได้ตระหนักถึงความสำคัญของตนเอง รู้จักหน้าที่ และอยู่ในระเบียบ วินัยอันดียึดมั่นในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์เป็นประมุข

๒. เพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีและใกล้ชิดกันในครอบครัว ระหว่างการทำกิจกรรมร่วมกัน ระหว่างเด็ก เยาวชน และผู้ปกครอง

๓. เพื่อส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนได้ร่วมกิจกรรมในแต่ละฐานกิจกรรมที่หลากหลาย ทำให้เกิดความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ กล้าแสดงออก ทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา

๓. เป้าหมาย

เด็กและเยาวชน ผู้ปกครอง จำนวน ๒,๕๐๐ คน

๔. วิธีการดำเนินการ

๑. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๘
๒. เสนอโครงการเพื่อพิจารณาอนุมัติ ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๘
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๘
๔. ดำเนินงานตามโครงการ โดยจัดกิจกรรมบนเวที การแสดงต่าง ๆ ภายในงาน ฐานกิจกรรมที่หลากหลายเพื่อส่งเสริมทักษะพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา กิจกรรมส่งเสริมความสัมพันธ์ครอบครัว กิจกรรมตอบคำถามชิงรางวัล กิจกรรมนันทนาการ และอื่น ๆ ซึ่งเด็ก เยาวชน และผู้ปกครองสามารถเลือกดำเนินกิจกรรมร่วมกันตามความสนใจได้ในทุกฐานและเวทีหลัก ในวันเสาร์ที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๙
๕. สรุปผลการดำเนินการ/รายงานผล ภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๙

๕. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ฝ่ายส่งเสริมคุณภาพการศึกษา กองการศึกษา เทศบาลนครหัวหิน

๖. สถานที่ดำเนินการ

สวนหลวงราชินี ๑๙ ไร่

๗. ระยะเวลาที่ดำเนินการ

วันเสาร์ที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๙

๘. งบประมาณ

โดยเบิกจ่ายจากเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย พ.ศ.๒๕๖๙ แผนงานการศึกษา งานศึกษา ไม่กำหนดระดับ งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ งบประมาณตั้งไว้ ๘๐๐,๐๐๐ บาท (แปดแสนบาทถ้วน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. เด็กและเยาวชนได้ตระหนักถึงความสำคัญของตนเอง รู้จักหน้าที่ และอยู่ในระเบียบวินัยอันดี ยึดมั่นในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข
๒. เด็กได้รับการส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีและใกล้ชิดกันในครอบครัว ระหว่างการทำกิจกรรมร่วมกันระหว่างเด็ก เยาวชน และผู้ปกครอง
๓. เด็กและเยาวชนได้ร่วมกิจกรรมในแต่ละฐานกิจกรรมที่หลากหลาย ทำให้เกิดความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ กล้าแสดงออก ทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา

๑๐. การวัดผลประเมินผล

เชิงปริมาณ

- ร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้าร่วมโครงการตามกลุ่มเป้าหมาย

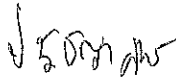
เชิงคุณภาพ

๑. เด็กและเยาวชน รู้จักหน้าที่ของตนเองและอยู่ในระเบียบวินัยอันดี ยึดมั่นในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข
๒. เด็ก เยาวชนและผู้ปกครอง ได้ทำกิจกรรมร่วมกัน เกิดความสัมพันธ์อันดี ได้ใกล้ชิดกันในครอบครัว
๓. เด็กและเยาวชนได้ร่วมกิจกรรมในแต่ละฐานกิจกรรมที่หลากหลาย ทำให้เกิดความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ กล้าแสดงออก ทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา

การประเมินผลโครงการ/กิจกรรม

- แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๙


ผู้เสนอโครงการ


(นางสาวปรัชญภัทร ชุมทอง)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน


ผู้พิจารณาโครงการ

๑๒.๑
(นางสาวพิชญา บุญเหลือ)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา


ผู้พิจารณาเห็นชอบโครงการ


(นางหนึ่งฤทัย สุขจันทร์)
รองปลัดเทศบาล

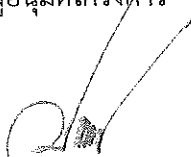
ผู้พิจารณาเห็นชอบโครงการ


(นายจีรวัดน์ พรหมณี)
ปลัดเทศบาล

ผู้พิจารณาเห็นชอบโครงการ


(นางสาวบุษบา โชคสุชาติ)
รองนายกเทศมนตรี

ผู้อนุมัติโครงการ


(นายนพพร วุฒิกุล)
นายกเทศมนตรีนครหัวหิน

ประมาณการค่าใช้จ่าย
โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๙

๑ ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ สำหรับประธาน ผู้ติดตาม แขกผู้มีเกียรติและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรม จำนวน ๒,๕๐๐ คนๆละ ๑๐๐ บาท	เป็นเงิน	๒๕๐,๐๐๐
๒ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในการจัดงาน จำนวน ๓๑ คนๆละ ๒๐๐ บาท	เป็นเงิน	๖,๒๐๐
๓ ค่าน้ำแข็ง ๑,๐๐๐ กิโลกรัมๆละ ๕ บาท	เป็นเงิน	๕,๐๐๐
๔ ค่าจ้างเหมาจัดกิจกรรมงานวันเด็ก	เป็นเงิน	๕๐๐,๐๐๐
๕ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด	เป็นเงิน	๕,๐๐๐
๖ ค่าจ้างถ่ายภาพเคลื่อนไหว	เป็นเงิน	๑๐,๐๐๐
๗ ค่าเกียรติบัตร จำนวน ๕๐ ใบๆละ ๒๐ บาท	เป็นเงิน	๑,๐๐๐
๘ ค่าใช้จ่ายอื่นๆและค่าอุปกรณ์ที่จำเป็นในโครงการ (แปดแสนบาทถ้วน)	เป็นเงิน	๒๒,๘๐๐ ๘๐๐,๐๐๐

หมายเหตุ ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยกันได้

ประจักษ์พร

(นางสาวปรัชญากัทธ ชุมทอง)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

กำหนดการ
โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๙
วันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๙
ณ สวนหลวงราชินี ๑๙ ไร่

- เวลา ๑๓.๐๐ น. - เปิดลงทะเบียนผู้เข้าร่วมงานและลุ้นรับรางวัล (ผ่านระบบ QR Code)
(ลงทะเบียนตั้งแต่ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.)
- เวลา ๑๖.๓๐ น. พิธีกรขึ้นเวที
- เวลา ๑๖.๔๕ น. มอบเกียรติบัตรผู้สนับสนุน
- เวลา ๑๗.๑๕ น. - ประธาน คณะกรรมการจัดงาน
แขกผู้มีเกียรติ ตัวแทนหน่วยงานที่จัดตั้งกิจกรรม พร้อมกัน ณ เวทีสวนหลวงราชินี ๑๙ ไร่
- เวลา ๑๗.๓๐ น. **พิธีเปิด**
- รองปลัดเทศบาลนครหัวหิน (.....) กล่าวรายงานวัตถุประสงค์
- รองนายกเทศมนตรีนครหัวหิน (.....) ประธานในพิธีกล่าวเปิดงาน
- รองนายกเทศมนตรีนครหัวหิน
มอบเกียรติบัตรให้แก่หน่วยงานที่เข้าร่วมจัดตั้งกิจกรรม
- เวลา ๑๘.๓๐ น. - สนุกสนานกับกิจกรรมบนเวที ชื่อกิจกรรม “ยิ้มหวานวันเด็ก Happy Kids Day play at นครหัวหิน”
- ร่วมเล่นเกมตอบคำถาม ลุ้นรับของรางวัลมากมาย (๑๘.๐๐ น. เป็นต้นไป)
- เวลา ๒๐.๐๐ น. - เสร็จสิ้นกิจกรรม



คำสั่งเทศบาลนครหัวหิน

ที่ ๐๖๑) /๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๙

ด้วย เทศบาลนครหัวหิน กำหนดจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๙ ในวันเสาร์ที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๙ ณ สวนหลวงราชินี (๑๙ไร่) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นพื้นที่แห่งความสุข ปลอดภัย และให้ความสำคัญกับการสร้างโอกาสการเท่าเทียมให้กับเด็กและเยาวชน ได้เข้าร่วมสนุกและแสดงออกตามความสนใจในการเลือกกิจกรรมได้อย่างอิสระ และเป็นการกระตุ้นให้ตระหนักถึงความสำคัญของตนรู้จักหน้าที่เป็นคนดี มีคุณธรรม ในการจัดงานดังกล่าวจัดให้มีกิจกรรมแห่งการเรียนรู้ ด้านอาชีพ กีฬา นันทนาการ ศิลปะ สร้างสรรค์ ตอบคำถามชิงรางวัล อาหารและเครื่องดื่ม

เพื่อให้การดำเนินงานโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการ พนักงานเทศบาล และเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

มีหน้าที่ - ดูแลประสานงาน อำนวยความสะดวก วินิจฉัยสั่งการแก้ไขปัญหาอุปสรรคและให้ข้อเสนอแนะ
ในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๙

ประกอบด้วย

๑. นายนพพร วุฒิกุล	นายกเทศมนตรี	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวไพลิน กองพันธ์	รองนายกเทศมนตรี	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวบุษบา โชคสุชาติ	รองนายกเทศมนตรี	รองประธานกรรมการ
๔. นายอดิชาติ ชัยศรี	รองนายกเทศมนตรี	รองประธานกรรมการ
๕. นายสรรภพ อึ้งรัมย์	รองนายกเทศมนตรี	รองประธานกรรมการ
๖. นายจิรวัดณ์ พราหมณี	ปลัดเทศบาล	กรรมการ
๗. จำเอกลิขิต หนูนิน	รองปลัดเทศบาล	กรรมการ
๘. นางหนึ่งฤทัย สุขจันทร์	รองปลัดเทศบาล	กรรมการ
๙. นายกลยุทธ กุญคำ	ผู้อำนวยการสำนักช่าง	กรรมการ
๑๐. นางจิรวรรณ แจกสินธุ์	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๑๑. นางสาวกนกวรรณ ศรีอรุณ	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	กรรมการ
๑๒. นางรัตนา อบเชย	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	กรรมการ
๑๓. นางสาวมาตี รักษา	ผู้อำนวยการกองช่างสุขาภิบาล	กรรมการ
๑๔. นายไชนัล นิรมานกุล	ผู้อำนวยการกองการแพทย์	กรรมการ
๑๕. นายสยาม สมบัติทอง	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	กรรมการ
๑๖. นายฐานัทต ไชยขาว	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๑๗. นางเอื้องพร คณะมะ	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	กรรมการ

๑๘. นางสาวมาตี	เลื่อนศักดิ์	ผู้อำนวยการกองช่างสุขาภิบาล รักษาราชการแทน	กรรมการ
		ผู้อำนวยการกองการประปา	
๑๙. นางสาวพิชญา	บุญเหลือ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ/เลขานุการ

๒. คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่

มีหน้าที่ - จัดเตรียมโต๊ะวางของ จำนวน ๑๐ ตัว ภายในเขตพื้นที่จัดกิจกรรมในวันเสาร์ที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๙ ณ สวนหลวงราชินี (๑๙ ไร่)

ประกอบด้วย

๑. นายกลยุทธ	กัญคำ	ผู้อำนวยการสำนักช่าง	ประธานกรรมการ
๒. นายกัมธร	เชียวงาม	ผู้อำนวยการส่วนการโยธา	กรรมการ
๓. นางสาวอรสุรางค์	วงศ์คช	หัวหน้างานสวนสาธารณะ	กรรมการ
๔. เจ้าหน้าที่และคนงานสำนักช่างที่ได้รับมอบหมาย			กรรมการ
๕. นายเพิ่มพล	กฤษทีทอง	นายช่างโยธาอาวุโส	กรรมการ/เลขานุการ

๓. คณะกรรมการฝ่ายสาธิตการดับเพลิง

มีหน้าที่ - จัดรถกระเช้า ๑ คันและชุดสาธิตการดับเพลิง เพื่อสาธิตให้เด็กและผู้ที่มาร่วมงาน ในวันเสาร์ที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๑๖.๐๐ - ๒๐.๐๐ น. ณ สวนหลวงราชินี (๑๙ ไร่)

ประกอบด้วย

๑. นายสยาม สมบัติทอง	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวกาญจนา สวัสดิ์	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	กรรมการ
๓. เจ้าหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่ได้รับมอบหมาย		กรรมการ
๔. นายอภิชาติ ศรีสุวรรณ	หัวหน้างานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	กรรมการ/เลขานุการ

๔. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์

มีหน้าที่ - พิจารณาดำเนินการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ จำนวน ๑ ท่าน
- เจ้าหน้าที่ติดตั้งระบบลงทะเบียนเข้าร่วมงาน ในวันเสาร์ที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๙ ณ สวนหลวงราชินี
ในวันเสาร์ที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๙ ณ สวนหลวงราชินี

ประกอบด้วย

๑. นางสาวกนกวรรณ ศรีอรุณ	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	ประธานกรรมการ
๒. นางรสรุท ทรัพย์มา	หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ	รองประธานกรรมการ
๓. นายจิราธิพัฒน์ เหลืองนฤทัย	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางสาวเดือนเนตร คงเจริญ	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	กรรมการ
๕. นายณัฐวุฒิ สุพล	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	กรรมการ
๖. เจ้าหน้าที่งานประชาสัมพันธ์ที่ได้รับมอบหมาย		กรรมการ
๗. นางเบญจวรรณ ทิพย์แสง	หัวหน้างานประชาสัมพันธ์	กรรมการ/เลขานุการ

๕. คณะกรรมการฝ่ายสุขาภิบาล

มีหน้าที่ - จัดเตรียมรถสุขาเคลื่อนที่ พร้อมรถน้ำ และรถดูดสิ่งปฏิกูล พร้อมเจ้าหน้าที่ดูแลตลอดงาน
ในวันเสาร์ที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ สวนหลวงราชินี (๑๙ ไร่)
- ดูแลความสะอาดรถสุขาเคลื่อนที่ พร้อมรถน้ำ และรถดูดสิ่งปฏิกูล ทั้งก่อนและหลังการจัดงาน

ประกอบด้วย

๑. นางสาวมาตี รักษา	ผู้อำนวยการกองช่างสุขาภิบาล	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวชิราภรณ์ สุนทรไชย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	กรรมการ
๓. นายสมปอง ซึ่งพรหมราช	พนักงานขับรถยนต์	กรรมการ
๔. นายชิษณุ นุ่มรอด	พนักงานขับรถยนต์	กรรมการ
๕. นางชนกชญา ซึ่งพรหมราช	คนงาน	กรรมการ
๖. นายรัชภูมิ พุกดำ	คนงาน	กรรมการ
๗. นายชรรค์ชัย เกสร	คนงาน	กรรมการ
๘. เจ้าหน้าที่และคนงานกองช่างสุขาภิบาลที่ได้รับมอบหมาย		กรรมการ
๙. นางสาวรัตนา คำหล้า	นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ	กรรมการ/เลขานุการ

๖. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ

มีหน้าที่ - ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อเข้าร่วมกิจกรรม

- ต้อนรับคณะและรับลงทะเบียนหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อความเป็นระเบียบของผู้มาร่วมงาน
วันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๙

- ดำเนินการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๙

- จัดเตรียมอุปกรณ์ สถานที่ ขนของที่หน่วยงานสนับสนุนก่อนเริ่มงาน ในวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๙

โดยใช้รถยนต์หมายเลขทะเบียน ๔๐-๐๑๓๐ ประจวบคีรีขันธ์

โดยใช้รถยนต์หมายเลขทะเบียน กจ ๘๓๖๘ ประจวบคีรีขันธ์

ประกอบด้วย

๑. นางสาวพิชญา บุญเหลือ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	ประธานกรรมการ
๒. นางสาววิจิตรา ฉิ่งเล็ก	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและโครงการ	กรรมการ
๓. นางสาวรุ่งนภา คำลอยฟ้า	หัวหน้ากลุ่มงานศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๔. นางสาวกัญญาภัค แสงอัคคี	ศึกษานิเทศชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นางสาวศิริลักษณ์ ไวดาบ	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	กรรมการ
๖. นางชลธิชา รักสัตย์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	กรรมการ
๗. นางสาววาสนี รอดพ่วง	นักสันทนการชำนาญการ	กรรมการ
๘. พันจ่าเอกเศกสรร สิริชัย	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	กรรมการ
๙. นางสาวนลัทพ์ขจี มโนรมย์	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	กรรมการ
๑๐. นางสาววันเพ็ญ ฮึกหาญ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการ
๑๑. สิบเอกณัฐวุฒิ อ่อนช้อย	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการ
๑๒. นางสาวณัฐชยา เนตรสว่าง	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน	กรรมการ
๑๓. นางสาวนันธิกา นารายนคามินทร์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	กรรมการ
๑๔. นายธัชกรณ์ ตะโกมา	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	กรรมการ
๑๕. นางสาววิลาพร สัมมาพันธ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	กรรมการ
๑๖. นายสิริชัย ช่อกระท่อม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ
๑๗. นางสาวกนิษฐา แซ่มช้อย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ
๑๘. นางสาวสุกานดา วงษ์กาญจนา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ
๑๙. นางสาวสุวีวรรณ เหมะ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ

๒๐. นายอัครวุฒิ นนทลักษณ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ
๒๑. นายสมหมาย ช่อจันทร์	พนักงานขับรถยนต์	กรรมการ
๒๒. นายนพพล สิงห์โต	พนักงานขับรถยนต์	กรรมการ
๒๓. นางสาวปรัชญาภัทร ชุมทอง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	กรรมการ/เลขานุการ

๗. คณะกรรมการฝ่ายจัดซื้อ - จัดจ้าง

มีหน้าที่ - จัดซื้อ/จัดจ้าง พัสดุ ที่จำเป็นต้องใช้ในการจัดงาน
- ดำเนินการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามระเบียบ

ประกอบด้วย

๑. นางจีรวรรณ แจกสินธุ์	ผู้อำนวยการกองคลัง	ประธานกรรมการ
๒. นางศิริพร โชคสุชาติ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวนลัทพ์ชจี มโนรมย์	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางสาวณัฐชยา เนตรสว่าง	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน	กรรมการ
๕. เจ้าหน้าที่กองคลังที่ได้รับมอบหมาย		กรรมการ

๘. คณะกรรมการฝ่ายรักษาความสะอาด

มีหน้าที่ - จัดเตรียมถังขยะ จำนวน ๓๐ ใบ เพื่อรองรับขยะในบริเวณงาน ในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๙
ณ สวนหลวงราชินี
- จัดพนักงานรักษาความสะอาดบริเวณงานทั้งก่อนและหลังเลิกงาน
- จัดเจ้าหน้าที่ทำความสะอาดรอบบริเวณงานหลังเลิกงาน

ประกอบด้วย

๑. นายฐานทัต ไชยขาว	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ประธานกรรมการ
๒. เจ้าหน้าที่กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมที่ได้รับมอบหมาย		กรรมการ
๓. นายธนูเดช พูนน้อย	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	กรรมการ/เลขานุการ

๙. คณะกรรมการฝ่ายการแพทย์

มีหน้าที่ - จัดเตรียมเจ้าหน้าที่พยาบาลพร้อมอุปกรณ์ปฐมพยาบาล และรถฉุกเฉิน
ในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๙ ณ สวนหลวงราชินี

ประกอบด้วย

๑. นายไชนัล นิรมานกุล	ผู้อำนวยการกองการแพทย์	ประธานกรรมการ
๒. เจ้าหน้าที่กองการแพทย์ที่ได้รับมอบหมาย		กรรมการ

๑๐. คณะกรรมการการประเมินผล

มีหน้าที่ - สรุปผลการดำเนินงาน ประเมินผลการจัดดำเนินการ


ประกอบด้วย

๑. นางสาวพิชญา บุญเหลือ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	ประธานกรรมการ
๒. นางสาววิจิตรา ฉิ่งเล็ก	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและโครงการ	กรรมการ
๒. นางสาววาสนิณี รวดพ่วง	นักสันทนการชำนาญการ	กรรมการ
๓. นางสาวกนิษฐา แซ่มซ้อย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ
๔. นางสาวปรัชญาภัทร ชุมทอง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	กรรมการ

โดยให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๙ ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายให้เป็นที่ไปด้วยความเรียบร้อย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายณพพร วุฒิกุล)

นายกเทศมนตรีนครหัวหิน



ที่ ปช ๕๒๑๐๓/๐๐๕๙

สำนักงานเทศบาลนครหัวหิน
๑๑๔ ถ.เพชรเกษม อ.หัวหิน
จ.ประจวบคีรีขันธ์ ๗๗๑๑๐

๖ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอเชิญร่วมพิธีเปิดโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๙

เรียน ประธานสภาเทศบาล/รองประธานสภาเทศบาล/สมาชิกสภาเทศบาล

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการ

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย เทศบาลนครหัวหิน กำหนดจัดโครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๙ ในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๙ ณ สวนหลวงราชินี ๑๙ ไร่ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการสร้างพื้นที่แห่งความสุข ปลอดภัย และเท่าเทียม ให้เด็กและเยาวชน ได้เข้าร่วมกิจกรรมและแสดงออกตามความสนใจอย่างอิสระ ในการจัดงานดังกล่าวจัดให้มีกิจกรรมแห่งการเรียนรู้ ด้านอาชีพ กีฬา นันทนาการ ศิลปะสร้างสรรค์ ตอบคำถามชิงรางวัล อาหารและเครื่องดื่ม สำหรับเด็กและเยาวชน

เพื่อเป็นเกียรติแก่คณะกรรมการจัดงาน เทศบาลนครหัวหินขอเชิญร่วมพิธีเปิดโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๗.๓๐ น. ณ เวทีสวนหลวงราชินี ๑๙ ไร่ รายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวบุษบา โชคสุชาติ)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

นายกเทศมนตรีนครหัวหิน

กองการศึกษา

ฝ่ายส่งเสริมคุณภาพการศึกษา

โทร ๐-๓๒๕๑-๑๐๔๗ ต่อ ๔๐๓

E-Mail : Huahin_education@yahoo.co.th

ผู้ประสานงาน นางสาวปรัชญาภัทร ชุมทอง หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๘-๙๕๔-๒๖๕๕

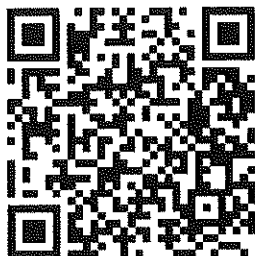
.....ปลัดเทศบาล
.....ม.ศ. 2569
.....รองปลัดเทศบาล
.....จ.อ.กองการศึกษา
.....นางสาวบุษบา โชคสุชาติ
.....นาง/นาย/นางสาว/นาง

กำหนดการ
โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๙
วันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๙
ณ สวนหลวงราชินี ๑๙ ไร่

- เวลา ๑๓.๐๐ น. = เปิดลงทะเบียนผู้เข้าร่วมงานและลุ้นรับรางวัล (ผ่านระบบ QR Code)
(ลงทะเบียนตั้งแต่ เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๘.๐๐ น.)
- เวลา ๑๗.๑๕ น. - ประธาน คณะกรรมการจัดงาน แขกผู้มีเกียรติ ตัวแทนหน่วยงานที่จัดตั้งกิจกรรม
พร้อมกัน ณ เวทีสวนหลวงราชินี ๑๙ ไร่
- เวลา ๑๗.๓๐ น. - รองปลัดเทศบาลนครหัวหิน (นางหนึ่งฤทัย สุขจันทร์) กล่าวรายงานวัตถุประสงค์
- รองนายกเทศมนตรีนครหัวหิน (นางสาวไพลิน กองพันธ์) ประธานในพิธีกล่าวเปิดงาน
- รองนายกเทศมนตรีนครหัวหิน มอบเกียรติบัตรให้แก่หน่วยงานที่เข้าร่วมจัดตั้งกิจกรรม
- เวลา ๑๘.๐๐ น. - สนุกสนานกับกิจกรรมบนเวที
- ร่วมเล่นเกมตอบคำถาม ลุ้นรับของรางวัลมากมาย (๑๘.๐๐ น. เป็นต้นไป)
- เวลา ๒๐.๐๐ น. - เสริมสร้างกิจกรรม

ลงทะเบียน 

งานวันเด็กแห่งชาติ
2569



นครหัวหิน

แบบประเมินความ
พึงพอใจ



งานวันเด็กแห่งชาติ
2569

นครหัวหิน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา ฝ่ายส่งเสริมคุณภาพการศึกษา

ที่ พช ๕๒๑๐๓/๓๓๖๖

วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญเป็นประธานในพิธีเปิดโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๘

เรียน รองนายกเทศมนตรีนครหัวหิน (นางสาวไพลิน กองพันธ์)

ด้วย ฝ่ายส่งเสริมคุณภาพการศึกษา กองการศึกษา กำหนดจัดโครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๘ ในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๘ ณ สวนหลวงราชินี ๑๙ ไร่ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการสร้างพื้นที่แห่งความสุข ปลอดภัย และเท่าเทียม ให้เด็กและเยาวชน ได้เข้าร่วม กิจกรรมและแสดงออกตามความสนใจอย่างอิสระ

เพื่อเป็นเกียรติแก่คณะกรรมการจัดงาน กองการศึกษาขอเชิญท่านเป็นประธานในพิธีเปิด โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๘ ในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๗.๓๐ น. ณ เวทีสวนหลวงราชินี ๑๙ ไร่ รายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมบันทึกฯ ฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวพิชญา บุญเหลือ)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

รับเรื่องแล้ว

(..... Sudat)

วันที่ 29 Dec 2568

..... ปลัดเทศบาล

..... รองปลัดเทศบาล

..... หมอ.กองการศึกษา

..... หมอ.ฝ่ายส่งเสริม

..... กษิษดา / 1/2568

คำกล่าวเปิด
โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๙
วันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๙
ณ สวนหลวงราชินี ๑๙ ไร่

เรียน ท่านผู้มีเกียรติ คณะครู ผู้ปกครอง และเด็ก ๆ ที่น่ารักทุกคน

วันนี้ นับเป็นโอกาสอันดีและน่ายินดียิ่ง ที่พวกเราทุกคนได้มาร่วมกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๙ ซึ่งเป็นวันที่สังคมไทยให้ความสำคัญกับเด็กและเยาวชน อันเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าสูงสุดของประเทศชาติ เด็กและเยาวชนคือความหวัง เป็นพลังสำคัญในการพัฒนาประเทศในอนาคต การส่งเสริมให้เด็กได้รับการศึกษาอย่างเหมาะสม มีความคิดสร้างสรรค์ กล้าแสดงออกในสิ่งที่ถูกต้อง และรู้จักใช้ชีวิตร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข เป็นหน้าที่ของทุกภาคส่วน ไม่ว่าจะเป็นครอบครัว โรงเรียน ชุมชน และสังคมโดยรวม

การจัดงานวันเด็กในวันนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อเปิดโอกาสให้เด็ก ๆ ได้เรียนรู้ผ่านกิจกรรมที่สร้างสรรค์ สนุกสนาน เสริมทักษะ และปลูกฝังคุณค่าที่ดี เพื่อให้เติบโตเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพของประเทศชาติในอนาคต

ในโอกาสนี้ ขอขอบคุณผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่าน ที่ร่วมแรงร่วมใจกันจัดงานในครั้งนี้และขออวยพรให้เด็ก ๆ ทุกคน มีความสุข มีสุขภาพแข็งแรง ตั้งใจศึกษาเล่าเรียน เป็นเด็กดี มีความฝัน และเติบโตเป็นกำลังสำคัญของชาติต่อไป

บัดนี้ ได้เวลาอันสมควรแล้วกระผม ขอเปิดงาน วันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๙ ณ บัดนี้ ครับ...



กองการศึกษา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา ฝ่ายส่งเสริมคุณภาพการศึกษา

ที่ ปข ๕๒๑๐๓/๓๓๖๗ วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญกล่าวรายงานโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๘

เรียน รองปลัดเทศบาลนครหัวหิน (นางหนึ่งฤทัย สุขจันทร์)

ด้วย ฝ่ายส่งเสริมคุณภาพการศึกษา กองการศึกษา กำหนดจัดโครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๘ ในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๘ ณ สวนหลวงราชินี ๑๙ ไร่ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการสร้างพื้นที่แห่งความสุข ปลอดภัย และเท่าเทียม ให้เด็กและเยาวชน ได้เข้าร่วม กิจกรรมและแสดงออกตามความสนใจอย่างอิสระ

เพื่อเป็นเกียรติแก่คณะกรรมการจัดงาน กองการศึกษาขอเชิญท่านกล่าวรายงานในพิธีเปิด โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๘ ในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๗.๓๐ น. ณ เวทีสวนหลวงราชินี ๑๙ ไร่ รายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมบันทึกฯ ฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวพิชญา บุญเหลือ)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

รับเรื่องแล้ว

วันที่ 29 ธ.ค. ๖๘

..... ปลัดเทศบาล

..... รองปลัดเทศบาล

..... ผอ.กองการศึกษา

..... กน.ฝ่ายส่งเสริม

กษิษา/..... งาม/สิงห์/ตราจ

คำกล่าวรายงาน

โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2569

วันที่ 10 มกราคม 2569

ณ สวนหลวงราชินี 19 ไร่

เรียน ท่านประธานในพิธี

ดิฉัน ในนามของคณะกรรมการจัดงาน รู้สึกเป็นเกียรติอย่างยิ่งที่ท่านรองนายกเทศมนตรีนครหัวหิน ให้เกียรติมาเป็นประธานในพิธีเปิดงาน วันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2569 ในครั้งนี้

การจัดงานวันเด็กแห่งชาติ มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้เด็กและเยาวชน ได้ตระหนักถึงความสำคัญของตนเอง และเข้าร่วมกิจกรรมที่หลากหลาย ทำให้ได้รับการพัฒนาอย่างรอบด้าน ทางด้านร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ สังคม ตลอดจน เปิดโอกาสให้เด็กได้แสดงออกถึงความสามารถ ความคิดสร้างสรรค์ และการทำกิจกรรมร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข

การจัดงานในวันนี้ จัดให้มีกิจกรรมที่หลากหลาย เช่น กิจกรรมสันทนาการ เกมสร้างสรรค์ กิจกรรมส่งเสริมทักษะ และตอบคำถามลุ้นรับรางวัล เพื่อสร้างความสนุกสนานและเสริมสร้างประสบการณ์ที่ดี ให้แก่เด็ก ๆ ที่เข้าร่วมงาน

คณะกรรมการจัดงานขอขอบคุณหน่วยงาน องค์กร ทุกภาคส่วน ทุกท่านเป็นอย่างยิ่งทำให้การจัดงาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์

บัดนี้ ได้เวลาอันเป็นสมควรแล้ว ขอเชิญท่านรองนายกเทศมนตรีนครหัวหิน ได้กล่าวเปิดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2569 ขอเรียนเชิญค่ะ...



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา ฝ่ายส่งเสริมคุณภาพการศึกษา

ที่ ปข ๕๒๑๐๓/ว ๓๓๗๗ วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญร่วมพิธีเปิดโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๙

เรียน รองนายกเทศมนตรี/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี/เลขาธิการนายกเทศมนตรี/ปลัดเทศบาล/
รองปลัดเทศบาล/หัวหน้าส่วนการบริหารงานเทศบาล

ด้วย ฝ่ายส่งเสริมคุณภาพการศึกษา กองการศึกษา กำหนดจัดโครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๙ ในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๙ ณ สวนหลวงราชินี ๑๙ ไร่ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการสร้างพื้นที่แห่งความสุข ปลอดภัย และเท่าเทียม ให้เด็กและเยาวชน ได้เข้าร่วม กิจกรรมและแสดงออกตามความสนใจอย่างอิสระ

เพื่อเป็นเกียรติแก่คณะกรรมการจัดงาน กองการศึกษาขอเชิญร่วมพิธีเปิดโครงการจัดงานวันเด็ก แห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๙ ในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๗.๓๐ น. ณ สวนหลวงราชินี ๑๙ ไร่ รายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมบันทึกฯ ฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวพิชญา บุญเหลือ)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา



ที่ ปช ๕๒๑๐๓/ว ๑๕๗

สำนักงานเทศบาลนครหัวหิน
๑๑๔ ถ.เพชรเกษม อ.หัวหิน
จ.ประจวบคีรีขันธ์ ๗๗๑๑๐

๙ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอบขอบคุณการสนับสนุนการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๙
เรียน

ตามที่ เทศบาลนครหัวหินได้ดำเนินการจัดโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๙ ในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๙ ณ สวนหลวงราชินี ๑๙ ไร่ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการสร้างพื้นที่แห่งความสุข ปลอดภัย และเท่าเทียม ให้เด็กและเยาวชน ได้เข้าร่วมกิจกรรมและแสดงออกตามความสนใจอย่างอิสระ อีกทั้งยังได้สร้างความสัมพันธ์อันดีและใกล้ชิดกันในครอบครัว โดยการทำกิจกรรมร่วมกันระหว่างเด็ก เยาวชนและผู้ปกครอง นั้น

เทศบาลนครหัวหิน ขอขอบคุณหน่วยงานของท่านที่ให้การสนับสนุนการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๙ ให้แก่เด็กและเยาวชนที่มาร่วมงาน จนสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดีตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายนพพร วุฒิกุล)

นายกเทศมนตรีนครหัวหิน

กองการศึกษา

ฝ่ายส่งเสริมคุณภาพการศึกษา

โทร ๐-๓๒๕๕๑-๑๐๔๗ ต่อ ๔๐๓

E-Mail : Huahin_education@yahoo.co.th

ผู้ประสานงาน นางสาวปรัชญาภัทร ชุมทอง หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๘-๙๕๔-๒๖๕๕

ขอบคุณที่ให้การสนับสนุนการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2569

หน่วยงานที่ร่วมจัดเต็นท์

ลำดับ	เรียน	หน่วยงาน
1	ผู้อำนวยการ	ท่าอากาศยานหัวหิน
2	ผู้อำนวยการ	สถาบันการบินพลเรือน
3	ผู้อำนวยการ	ศูนย์ควบคุมการบิน หัวหิน
4	ผู้อำนวยการ	ศูนย์ฝนหลวงหัวหิน
5	ผู้อำนวยการ	โรงพยาบาลกรุงเทพ หัวหิน
6	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนหัวหิน
7	ผู้อำนวยการ	ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอหัวหิน
8	ผู้อำนวยการ	สถานีวิทยุโทรทัศน์การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม
9	ผู้อำนวยการ	สถานีอุทกศาสตร์หัวหิน
10	ผู้อำนวยการ	กองอำนวยการควบคุมไฟฟ้าพระราชวังไกลกังวล
11	นายกสมาคม	กีฬาหัวหิน
12	ผู้จัดการ	วรรณापราณี ซุปเปอร์ สโตร์
13	ผู้จัดการ	โรงแรมวาระหัวหินรีสอร์ทแอนด์สปา
14	ผู้จัดการ	โรงแรมเซ็นทารา แกรนด์ บีช รีสอร์ท และวิลล่าหัวหิน
15	ผู้จัดการ	บริษัท อินเด็กซ์ ลิฟวิ่งมอลล์ จำกัด (มหาชน) สาขาหัวหิน
16	ผู้จัดการ	บริษัท บุญถาวร รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
17	สารวัตร	สถานีตำรวจท่องเที่ยว ๒ กองกำกับการ ๑ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๓
18	ประธาน	ชมรมนเรศวรเสือด้าร่วมใจ
19	ประธาน	ชมรมสตรีहरษาบาร์เปียร์
20	ประธาน	ชมรมวูแมนคลับ
21	MR.ALEXANDER	C.FRANK โครงการช้างเผือกสืบสานปณิธานพ่อภูมิพล
22	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนอนันตรักษ์การบริบาล หัวหิน
23	ผู้จัดการ	บริษัทเอเอสพีโปรเกรส จำกัด
24	ผู้จัดการ	บริษัท เกรท วอลล์ มอเตอร์ ฮารา หัวหิน

25	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนสาธิตเทศบาลบ้านหัวหิน
26	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนเทศบาลวัดหนองแก
27	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนเทศบาลบ้านบ่อฝ้าย
28	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนเทศบาลบ้านเขาเต่า
29	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนเทศบาลบ้านตะเกียบ
30	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนเทศบาลเขาพิทักษ์
31	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนเทศบาลบ้านสมอโพรง
32		คริสตจักร แบ็ปติส นานาชาติ หัวหิน
33	ประธาน	ชมรมแบดมินตันเทศบาลนครหัวหิน
34	นายก	สมาคมธุรกิจท่องเที่ยวหัวหิน-ชะอำ
35	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนหัวหินวิทยาคม
36	ประธาน	สโมสรหัวหินซิตี
37	ผู้บัญชาการ	โรงเรียนนายสิบทหารบก

ขอบคุณที่ให้การสนับสนุนการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2569

หน่วยงานที่ให้การสนับสนุน (ไม่จัดเต็นท์)		
1	ผู้อำนวยการ	การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย สำนักงานประจวบคีรีขันธ์
2	นายก	สโมสรไลออนส์หัวหิน
3	ผู้จัดการ	บริษัทหัวหินฮอนด้า ออโตโมบิล จำกัด
4	ผู้จัดการ	ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร สาขาเฉลิมพระเกียรติ (หัวหิน)
5	ผู้จัดการ	ธนาคารกรุงไทย สาขาหัวหิน
6	ผู้จัดการ	ธนาคารกรุงศรีอยุธยา สาขาหัวหิน
7	ผู้จัดการ	ธนาคารออมสิน สาขาหัวหิน
8	ผู้จัดการ	บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) ศูนย์บริการ NT หัวหิน ๑
9	ผู้จัดการ	บริษัท ซีพี แอ็กซ์ตรา จำกัด (มหาชน)
10	ผู้จัดการ	โรงแรมเครปนิทรา หัวหิน
11	ผู้จัดการ	โรงแรมอมารี หัวหิน
12	ผู้จัดการ	โรงแรมไฮแอท รีเจนซี่ หัวหิน
13	ผู้จัดการ	โรงแรมเมเวน สไตล์ หัวหิน
14	ผู้จัดการ	โรงแรมพุทธรักษา หัวหิน
15	ผู้จัดการ	โรงแรมโกลเด้นซี หัวหิน
16	ผู้จัดการ	โรงแรมเรสท์ดีเทล
17	ผู้จัดการ	ร้านหัวหินอูมิเนียม แอนด์ กลาส หัวหิน
18	ผู้จัดการ	บริษัท สุรชัย โพลที ฟู้ดส์ จำกัด
19	ผู้จัดการ	บริษัท คอนทรา คอนสตรัคชั่น จำกัด สาขาหัวหิน
20	ผู้กำกับการ	ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดประจวบคีรีขันธ์
21	ผู้กำกับการ	กองกำกับการ ๒ กองบังคับการสนับสนุนทางอากาศ กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน
22	ผู้กำกับการ	สถานีตำรวจภูธรหัวหิน
23	หัวหน้า	สำนักงาน อ.ส.ค.ภาคใต้
24	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท ไฮโค้ท (ประเทศไทย) จำกัด
25	ผู้จัดการ	ศูนย์การค้ามาร์เก็ตวิลเลจหัวหิน



ที่ ปช ๕๒๑๐๓/ว ๗๒๖๕

สำนักงานเทศบาลนครหัวหิน
๑๑๔ ถ.เพชรเกษม อ.หัวหิน
จ.ประจวบคีรีขันธ์ ๗๗๑๑๐

๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอรับการสนับสนุนการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๙

เรียน หัวหน้าหน่วยงานต่างๆ

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบตอบรับการสนับสนุน

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย เทศบาลนครหัวหิน กำหนดจัดโครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๙ ในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๙ ณ สวนหลวงราชินี ๑๙ ไร่ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการสร้างพื้นที่แห่งความสุข ปลอดภัย และเท่าเทียม ให้เด็กและเยาวชน ได้เข้าร่วมกิจกรรมและแสดงออกตามความสนใจอย่างอิสระ ในการจัดงานดังกล่าวจัดให้มีโซนกิจกรรมแห่งการเรียนรู้ ด้านอาชีพ กีฬา นันทนาการ ศิลปะสร้างสรรค์ ตอบคำถามชิงรางวัล อาหารและเครื่องดื่ม สำหรับเด็กและเยาวชน

เทศบาลนครหัวหิน ขอรับการสนับสนุนการหน่วยงานของท่านจัดเตรียมกิจกรรม สนับสนุนของขวัญ อาหาร เครื่องดื่ม หรืออื่นๆ ให้แก่เด็กและเยาวชนที่มาร่วมงานวันเด็กแห่งชาติ และขอเชิญร่วมเป็นเกียรติในพิธีเปิดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๙ ในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๗.๐๐ น. ณ สวนหลวงราชินี ๑๙ ไร่

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายณพพร วุฒิกุล)

นายกเทศมนตรีนครหัวหิน

กองการศึกษา

ฝ่ายส่งเสริมคุณภาพการศึกษา

โทร ๐-๓๒๕๑-๑๐๔๗ ต่อ ๔๐๓

E-Mail : Huahin_education@yahoo.co.th

ผู้ประสานงาน นางสาวปรัชญาภัทร ชุมทอง หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๘-๙๕๔-๒๖๕๕

ปลัดเทศบาล
รองปลัดเทศบาล
ผอ.กองการศึกษา
ผอ.ฝ่ายส่งเสริม
.....
.....
.....



ที่ ปช ๕๒๑๐๓/๐๐๒๐

สำนักงานเทศบาลนครหัวหิน
๑๑๔ ถ.เพชรเกษม อ.หัวหิน
จ.ประจวบคีรีขันธ์ ๗๗๑๑๐

๕ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอรับการสนับสนุนการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๙

เรียน ประธานมูลนิธิหัวหินสว่างธรรมสถาน

ด้วย เทศบาลนครหัวหิน กำหนดจัดโครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๙ ในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๙ ณ สวนหลวงราชินี ๑๙ ไร่ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการสร้างพื้นที่แห่งความสุข ปลอดภัย และเท่าเทียม ให้เด็กและเยาวชน ได้เข้าร่วมกิจกรรมและแสดงออกตามความสนใจอย่างอิสระ ในการจัดงานดังกล่าวจัดให้มีโซนกิจกรรมแห่งการเรียนรู้ ด้านอาชีพ กีฬา นันทนาการ ศิลปะสร้างสรรค์ ตอบคำถามชิงรางวัล อาหารและเครื่องดื่ม สำหรับเด็กและเยาวชน

เทศบาลนครหัวหิน ขอรับการสนับสนุนเจ้าหน้าที่พร้อมยาและเวชภัณฑ์ เพื่อบริการเด็ก เยาวชน ประชาชนที่มาร่วมงาน หากเกิดเหตุฉุกเฉินภายในงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๙ ในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๖.๐๐-๒๐.๐๐ น. ณ สวนหลวงราชินี ๑๙ ไร่

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี
จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นางราวบงบา ไชยสุชาติ)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

นายกเทศมนตรีนครหัวหิน

กองการศึกษา

ฝ่ายส่งเสริมคุณภาพการศึกษา

โทร ๐-๓๒๕๑-๑๐๔๗ ต่อ ๔๐๓

E-Mail : Huahin_education@yahoo.co.th

ผู้ประสานงาน นางสาวปรัชญาภัทร ชุมทอง หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๘-๙๕๔-๒๖๕๕

..... ปลัดเทศบาล
..... รองปลัดเทศบาล
..... อ. กอ. กองการศึกษา
..... ผ.น. ฝ่ายส่งเสริม
..... ร.ร./ค.น.ร./ด.ร.จ



ที่ ปช ๕๒๑๐๓/๗๕๓๗

สำนักงานเทศบาลนครหัวหิน
๑๑๔ ถ.เพชรเกษม อ.หัวหิน
จ.ประจวบคีรีขันธ์ ๗๗๑๑๐

๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอรับการสนับสนุนการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๙

เรียน ประธานสโมสรหัวหินซิตี

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบขอรับการสนับสนุน

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย เทศบาลนครหัวหิน กำหนดจัดโครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๙ ในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๙ ณ สวนหลวงราชินี ๑๙ ไร่ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการสร้างพื้นที่แห่งความสุข ปลอดภัย และเท่าเทียม ให้เด็กและเยาวชน ได้เข้าร่วมกิจกรรมและแสดงออกตามความสนใจอย่างอิสระ ในการจัดงานดังกล่าวจัดให้มีโซนกิจกรรมแห่งการเรียนรู้ ด้านอาชีพ กีฬา นันทนาการ ศิลปะสร้างสรรค์ ตอบคำถามชิงรางวัล อาหารและเครื่องดื่ม สำหรับเด็กและเยาวชน

เทศบาลนครหัวหิน ขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานของท่านจัดตั้งกิจกรรมด้านกีฬาฟุตบอล เพื่อสร้างทักษะ แรงจูงใจ แรงผลักดันทางด้านกีฬาฟุตบอลให้แก่เด็กและเยาวชนที่มาร่วมงานวันเด็กแห่งชาติ และขอเชิญร่วมเป็นเกียรติในพิธีเปิดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๙ ในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๗.๐๐ น. ณ สวนหลวงราชินี ๑๙ ไร่

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี
จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายพนพร วุฒิกุล)

นายกเทศมนตรีนครหัวหิน

รับเรื่องแล้ว

(นางสาวบุชชา โชคสุชาติ)

รองนายกเทศมนตรีนครหัวหิน

กองการศึกษา

ฝ่ายส่งเสริมคุณภาพการศึกษา

โทร ๐-๓๒๕๑-๑๐๔๗ ต่อ ๔๐๓

E-Mail : Huahin_education@yahoo.co.th

ผู้ประสานงาน นางสาวปรัชญาภัทร ชุมทอง หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๘-๙๕๕-๒๖๕๕

วันที่ ๒๔/๑๒/๖๘

..... ปลัดเทศบาล

..... รองปลัดเทศบาล

..... ผู้อำนวยการศึกษา

..... หัวหน้าฝ่ายส่งเสริม

..... ร่าง/พิมพ์/ตรวจ



ที่ ปช ๕๒๑๐๓/๗๕๓๖

สำนักงานเทศบาลนครหัวหิน
๑๑๔ ถ.เพชรเกษม อ.หัวหิน
จ.ประจวบคีรีขันธ์ ๗๗๑๑๐

๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอรับการสนับสนุนการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๙

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนหัวหินวิทยาลัย

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบขอรับการสนับสนุน

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย เทศบาลนครหัวหิน กำหนดจัดโครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๙ ในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๙ ณ สวนหลวงราชินี ๑๙ ไร่ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการสร้างพื้นที่แห่งความสุข ปลอดภัย และเท่าเทียม ให้เด็กและเยาวชน ได้เข้าร่วมกิจกรรมและแสดงออกตามความสนใจอย่างอิสระ ในการจัดงานดังกล่าวจัดให้มีโซนกิจกรรมแห่งการเรียนรู้ ด้านอาชีพ กีฬา นันทนาการ ศิลปะสร้างสรรค์ ตอบคำถามชิงรางวัล อาหารและเครื่องดื่ม สำหรับเด็กและเยาวชน

เทศบาลนครหัวหิน ขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานของท่านจัดเตรียมกิจกรรมด้านกีฬาฟุตบอล เพื่อสร้างทักษะ แรงจูงใจ แรงผลักดันทางด้านกีฬาฟุตบอลให้แก่เด็กและเยาวชนที่มาร่วมงานวันเด็กแห่งชาติ และขอเชิญร่วมเป็นเกียรติในพิธีเปิดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๙ ในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๗.๐๐ น. ณ สวนหลวงราชินี ๑๙ ไร่

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี
จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายณพพร วุฒิกุล)

นายกเทศมนตรีนครหัวหิน

กองการศึกษา

ฝ่ายส่งเสริมคุณภาพการศึกษา

โทร ๐-๓๒๕๑-๑๐๔๗ ต่อ ๔๐๓

E-Mail : Huahin_education@yahoo.co.th

ผู้ประสานงาน นางสาวปรัชญาภัทร ชุมทอง หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๘-๙๕๔-๒๖๕๕

รับเรื่องแล้ว

(.....)

.....

(นางสาวบุษบา โชคสุชาติ)

รองนายกเทศมนตรีนครหัวหิน

.....

.....

.....

.....

.....

.....

รายชื่อหน่วยงานที่ขอรับการสนับสนุนการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2569

ลำดับ	เรียน	หน่วยงาน
1	ผู้อำนวยการ	ท่าอากาศยานหัวหิน
2	นายสถานี	ไทยแอร์เอเชียหัวหิน
3	ผู้อำนวยการ	สถาบันการบินพลเรือน
4	ผู้อำนวยการ	ศูนย์ควบคุมการบิน หัวหิน
5	ผู้อำนวยการ	ศูนย์ฝนหลวงหัวหิน
6	ผู้อำนวยการ	โรงพยาบาลซานเปาโลหัวหิน
7	ผู้อำนวยการ	โรงพยาบาลกรุงเทพ หัวหิน
8	ผู้บัญชาการ	โรงเรียนนายสิบทหารบก (ค่ายโยธินศึกษามหามงกุฎ)
9	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนหัวหิน
10	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนวังไกลกังวลในพระบรมราชูปถัมภ์
11	ผู้อำนวยการ	วิทยาลัยการอาชีพวังไกลกังวล
12	ผู้อำนวยการ	ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอหัวหิน
13	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนอนุบาลปรารภนา
14	ผู้อำนวยการ	สถานีวิทยุโทรทัศน์การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม
15	ผู้อำนวยการ	สถานีอุทกศาสตร์หัวหิน
16	ผู้อำนวยการ	กองอำนวยการควบคุมไฟฟ้าพระราชวังไกลกังวล
17	ผู้อำนวยการ	การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย สำนักงานประจวบคีรีขันธ์
18	นายก	สมาคมธุรกิจท่องเที่ยวหัวหิน-ชะอำ
19	นายก	สโมสรไลออนส์หัวหิน
20	นายก	สโมสรดารีหัวหิน
21	นายกสมาคม	กีฬาหัวหิน
22	ผู้จัดการ	บริษัทโตโยต้าประจวบคีรีขันธ์ จำกัด สาขาหัวหิน
23	ผู้จัดการ	บริษัทหัวหินฮอนด้า ออโตโมบิล จำกัด
24	ผู้จัดการ	ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร สาขาเฉลิมพระเกียรติ (หัวหิน)
25	ผู้จัดการ	ธนาคารกรุงไทย สาขาหัวหิน
26	ผู้จัดการ	ธนาคารกรุงศรีอยุธยา สาขาหัวหิน
27	ผู้จัดการ	ธนาคารกรุงเทพ สาขาหัวหิน
28	ผู้จัดการ	ธนาคารออมสิน สาขาหัวหิน

29	ผู้จัดการ	ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาหัวหิน
30	ผู้จัดการ	วรรณปราณี ซุปเปอร์ สโตร์
31	ผู้จัดการ	จ๊อตันตั้งซูปเปอร์มาร์เก็ตหัวหิน
32	ผู้จัดการ	ศูนย์การค้าบลูพอร์ต หัวหิน รีสอร์ท มอลล์
33	ผู้จัดการ	ศูนย์การค้ามาร์เก็ตวิลเลจหัวหิน
34	ผู้จัดการ	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอหัวหิน
35	ผู้จัดการ	บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) ศูนย์บริการ NT หัวหิน ๑
36	ผู้จัดการ	บริษัท ซีพี แอ็กซ์ตรา จำกัด (มหาชน)
37	ผู้จัดการ	บริษัท บิ๊กซี ซุปเปอร์เซ็นเตอร์ สาขาหัวหิน
38	ผู้จัดการ	เทสโก้โลตัส สาขาหัวหิน
39	ผู้จัดการ	โรงแรมแครพนิตรา หัวหิน
40	ผู้จัดการ	โรงแรมชีวาศรม อินเตอร์เนชั่นแนล เฮลท์ รีสอร์ท
41	ผู้จัดการ	โรงแรมอนันตรา หัวหิน รีสอร์ท แอนด์ สปา
42	ผู้จัดการ	โรงแรมฮิลตัน หัวหิน รีสอร์ท แอนด์ สปา
43	ผู้จัดการ	บริษัทไปรษณีย์ไทย จำกัด สาขาหัวหิน
44	ผู้จัดการ	โรงแรมหัวหิน แมริออท รีสอร์ท แอนด์ สปา
45	ผู้จัดการ	โรงแรมอมารี หัวหิน
46	ผู้จัดการ	โรงแรมวาระหัวหินรีสอร์ทแอนด์สปา
47	ผู้จัดการ	โรงแรมเรสท์ทีเทล หัวหิน
48	ผู้จัดการ	โรงแรมเซ็นทารา แกรนด์ บีช รีสอร์ท และวิลล่าหัวหิน
49	ผู้จัดการ	โรงแรมไฮแอท รีเจนซี่ หัวหิน
50	ผู้จัดการ	โรงแรมเมเวน สไตลิส หัวหิน
51	ผู้จัดการ	โรงแรมพุทธรักษา หัวหิน
52	ผู้จัดการ	โรงแรมโกลเด้นซี หัวหิน
53	ผู้จัดการ	บริษัท โดล ไทยแลนด์
54	ผู้จัดการ	บริษัท อินเด็กซ์ ลิฟวิ่งมอลล์ จำกัด (มหาชน) สาขาหัวหิน
55	ผู้จัดการ	บริษัท บุญถาวร รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
56	ผู้จัดการ	ร้านหัวหินอคูมินิยม แอนด์ กลาส หัวหิน
57	ผู้จัดการ	สหกรณ์โคนมห้วยสัตว์ใหญ่
58	ผู้จัดการ	บริษัท สุรชัย โพลทรี ฟู้ดส์ จำกัด

59	ผู้จัดการ	บริษัท คอนทรา คอนสตรัคชั่น จำกัด สาขาหัวหิน
60	ผู้กำกับการ	ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดประจวบคีรีขันธ์
61	ผู้กำกับการ	กองกำกับการ ๒ กองบังคับการสนับสนุนทางอากาศ กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน
62	ผู้กำกับการ	สถานีตำรวจภูธรหัวหิน
63	สารวัตร	สถานีตำรวจท่องเที่ยว ๒ กองกำกับการ ๑ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๓
64	หัวหน้า	สำนักงาน อ.ส.ค.ภาคใต้
65	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท ไฮโคท (ประเทศไทย) จำกัด
66	ประธาน	ชมรมนเรศวรเสือดาวร่วมใจ
67	ประธาน	ชมรมสตรีहरษาบาร์เบียร์
68	ประธาน	ชมรมวูแมนคลับ
69	MR.ALEXANDER	C.FRANK โครงการช่างเผือกสืบสานปณิธานพ่อภูมิพล
70	ผู้จัดการ	บ้านโปรงใจ
71	ผู้จัดการ	ศรีสวัสดิ์ เงินสดทันใจ สาขาหัวหินทันสมัย

โรงเรียนอนันตรักษ์บริหาร

GWM

วิทยาคม

พ.ช.ซีดี



ที่ ปช ๕๒๑๐๓/๑๒๕๖

สำนักงานเทศบาลนครหัวหิน
๑๑๔ ถ.เพชรเกษม อ.หัวหิน
จ. ประจวบคีรีขันธ์ ๗๗๑๑๐

๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์สัญญาอินเทอร์เน็ตชั่วคราว

เรียน ผู้จัดการ บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด(มหาชน) จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ด้วย เทศบาลนครหัวหิน กำหนดจัดโครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๙ ในวันเสาร์ที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๙ ณ สวนหลวงราชินี (๑๙ ไร่) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นพื้นที่แห่งความสุข ปลอดภัย และให้ความสำคัญกับการสร้างโอกาสการเท่าเทียมให้กับเด็กและเยาวชน ได้เข้าร่วมสนุกและแสดงออกตามความสนใจในการเลือกกิจกรรมได้อย่างอิสระ

ในการนี้ เทศบาลนครหัวหิน ขอความอนุเคราะห์สัญญาอินเทอร์เน็ตชั่วคราว พร้อมเจ้าหน้าที่ เพื่อใช้สัญญาอินเทอร์เน็ตชั่วคราวในการลงทะเบียนผู้มาร่วมงาน ในวันเสาร์ที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๙ จำนวน ๑ วัน ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ สวนหลวงราชินี (๑๙ ไร่) โดยมอบหมายให้นางสาวปรัชญาภัทร ชุมทอง ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๘ - ๙๕๔๒๖๕๕ เป็นผู้ประสานงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายณพพร วุฒิกุล)
นายกเทศมนตรีนครหัวหิน

(นางสาวบุษบา โชคสุชาติ)
รองนายกเทศมนตรีนครหัวหิน

กองการศึกษา
ฝ่ายส่งเสริมคุณภาพการศึกษา
โทร. ๐-๓๒๕๓-๒๔๘๐/๐-๓๒๕๑-๑๐๔๗ ต่อ ๔๐๓

..... ปลัดเทศบาล
..... รองปลัดเทศบาล
..... ๒๐๓
..... ผอ.กองการศึกษา
..... พน.ฝ่ายส่งเสริม
..... ๒๕๖๘/๑๒๕๖/ร่าง/พิมพ์/ตรา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา ฝ่ายส่งเสริมคุณภาพการศึกษา

ที่ ปข ๕๒๑๐๓/๐๐๗๐ วันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ด้วย ฝ่ายส่งเสริมคุณภาพการศึกษา กองการศึกษา กำหนดจัดโครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๙ ในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๙ ณ สวนหลวงราชินี ๑๙ ไร่ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการสร้างพื้นที่แห่งความสุข ปลอดภัย และเท่าเทียม ให้เด็กและเยาวชน ได้เข้าร่วม กิจกรรมและแสดงออกตามความสนใจอย่างอิสระ

กองการศึกษา ขอความอนุเคราะห์เจ้าหน้าที่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๕.๐๐ - ๒๐.๐๐ น. ณ สวนหลวงราชินี ๑๙ ไร่ ดังนี้

๑. ประตูทางเข้า (ฝั่งสนามแบดมินตันเทศบาลนครหัวหิน) จำนวน ๓ คน
๒. ประตูทางออก (ฝั่งอาคารอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน) จำนวน ๓ คน
๓. บริเวณสนามหญ้าเทียม (จุดจอดรถสำหรับร้านค้า) จำนวน ๔ คน

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

๘๑๐๑

(นางสาวพิชญา บุญเหลือ)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ผู้ประสานงาน นางสาวปรัชญากัทธ ชุมทอง

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๘-๙๕๕-๒๖๕๕

รับเรื่องแล้ว

.....

.....ปลัดเทศบาล

.....รองปลัดเทศบาล

.....ผอ.กองการศึกษา

.....ผอ.ฝ่ายส่งเสริม

..... กษิตา/ปฐิณี งาม/คณิศร/วราง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา ฝ่ายส่งเสริมคุณภาพการศึกษา

ที่ ปข ๕๒๑๐๓/๐๐๗๑ วันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ด้วย ฝ่ายส่งเสริมคุณภาพการศึกษา กองการศึกษา กำหนดจัดโครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๙ ในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๙ ณ สวนหลวงราชินี ๑๙ ไร่ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการสร้างพื้นที่แห่งความสุข ปลอดภัย และเท่าเทียม ให้เด็กและเยาวชน ได้เข้าร่วม กิจกรรมและแสดงออกตามความสนใจอย่างอิสระ

กองการศึกษา ขอความอนุเคราะห์ ดังนี้

๑.กรวย จำนวน ๓๐ อัน

๒.แผงกั้นจราจร จำนวน ๒๐ อัน

โดยส่งให้ในวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๕.๐๐ น. ณ สวนหลวงราชินี ๑๙ ไร่ และ
รับกลับในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๒๐.๐๐ น. ณ สวนหลวงราชินี ๑๙ ไร่

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

๘/๐๑

(นางสาวพิชญา บุญเหลือ)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ผู้ประสานงาน นางสาวปรัชญาภัทร ชุมทอง

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๘-๙๕๔-๒๖๕๕

รับเรื่องแล้ว

(.....) ประจักษ์

วันที่.....

.....ปลัดเทศบาล
.....รองปลัดเทศบาล
.....รองกองการศึกษา
.....ท.ฝ่ายส่งเสริม
..... เนือง/ประจักษ์จังหวัดสมุทรปราการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา ฝ่ายส่งเสริมคุณภาพการศึกษา

ที่ ปช ๕๒๑๐๓/ว ๓๓๗๑

วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๙

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาในสังกัดเทศบาลนครหัวหิน / ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด
เทศบาลนครหัวหิน

ด้วย ฝ่ายส่งเสริมคุณภาพการศึกษา กองการศึกษา กำหนดจัดโครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๙ ในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๙ ณ สวนหลวงราชินี ๑๙ ไร่ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการสร้างพื้นที่แห่งความสุข ปลอดภัย และเท่าเทียม ให้เด็กและเยาวชน ได้เข้าร่วม กิจกรรมและแสดงออกตามความสนใจอย่างอิสระ

ในการนี้ กองการศึกษาขอให้โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลนครหัวหิน ดำเนินการ ดังนี้

๑. โรงเรียนจัดเตรียมกิจกรรม โรงเรียนละ ๑ เต็นท์ (เต็นท์ขนาด ๔x๘ เมตร)
๒. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเทศบาลบ้านสมอโพรงร่วมกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านตะเกียบ จำนวน ๑ เต็นท์ (เต็นท์ขนาด ๔x๘ เมตร)
๓. ส่งชื่อกิจกรรมให้กองการศึกษาทราบภายในวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๙ โดยกองการศึกษา จัดเตรียมของรางวัลสำหรับผู้ร่วมกิจกรรม
๔. ขอเชิญร่วมพิธีเปิดและรับมอบเกียรติบัตรงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๙ ในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๗.๓๐ น. ณ เวทีสวนหลวงราชินี ๑๙ ไร่

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๕๒๑๐/๑

(นางสาวพิชญา บุญเหลือ)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ผู้ประสานงาน นางสาวปรัชญาภัทร ชุมทอง
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๘-๙๕๔-๒๖๕๕

.....ปลัดเทศบาล
.....รองปลัดเทศบาล
.....รอง.กองการศึกษา
.....ก.ฝ่ายส่งเสริม
.....งานบริหาร/วิชาการ

๕๒๑๐๓/ว ๓๓๗๑
๒๙/๑๒/๖๘



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา ฝ่ายส่งเสริมคุณภาพการศึกษา

ที่ ปข ๕๒๑๐๓/๓๓๗๐ วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติ

เรียน ผู้อำนวยการกองการแพทย์

ด้วย ฝ่ายส่งเสริมคุณภาพการศึกษา กองการศึกษา กำหนดจัดโครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๘ ในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๘ ณ สวนหลวงราชินี ๑๙ ไร่ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการสร้างพื้นที่แห่งความสุข ปลอดภัย และเท่าเทียม ให้เด็กและเยาวชน ได้เข้าร่วม กิจกรรมและแสดงออกตามความสนใจอย่างอิสระ

ในการนี้ กองการศึกษาขออนุมัติเจ้าหน้าที่กองการแพทย์พร้อมยาและเวชภัณฑ์ เพื่อบริการเด็ก เยาวชน ประชาชนที่มาร่วมงานหากเกิดเหตุฉุกเฉินภายในงาน ในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๖.๐๐-๒๐.๐๐ น. ณ สวนหลวงราชินี ๑๙ ไร่

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้



(นางสาวพิชญา บุญเหลือ)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ผู้ประสานงาน นางสาวปรัชญภัทร ชุมทอง

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๘-๙๕๔-๒๖๕๕



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา ฝ่ายส่งเสริมคุณภาพการศึกษา

ที่ ปช ๕๒๑๐๓/๓๓๖๙ วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์

เรียน ผู้อำนวยการกองช่างสุขาภิบาล

ด้วย ฝ่ายส่งเสริมคุณภาพการศึกษา กองการศึกษา กำหนดจัดโครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๘ ในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๘ ณ สวนหลวงราชินี ๑๙ ไร่ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการสร้างพื้นที่แห่งความสุข ปลอดภัย และทำเทียม ให้เด็กและเยาวชน ได้เข้าร่วม กิจกรรมและแสดงออกตามความสนใจอย่างอิสระ

ในการนี้ กองการศึกษาขอความอนุเคราะห์รถคู่ตี่งปฏิภูสพร้อมเจ้าหน้าที่ ในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐-๒๑.๐๐ น. ณ สวนหลวงราชินี ๑๙ ไร่

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้



(นางสาวพิชญา บุญเหลือ)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ผู้ประสานงาน นางสาวปรัชญากัทร ชุมทอง

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๘-๙๕๕-๒๖๕๕



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา ฝ่ายส่งเสริมคุณภาพการศึกษา

ที่ ปช ๕๒๑๐๓/๓๓๖๘ วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์

เรียน ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ด้วย ฝ่ายส่งเสริมคุณภาพการศึกษา กองการศึกษา กำหนดจัดโครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๘ ในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๘ ณ สวนหลวงราชินี ๑๙ ไร่ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการสร้างพื้นที่แห่งความสุข ปลอดภัย และเท่าเทียม ให้เด็กและเยาวชน ได้เข้าร่วม กิจกรรมและแสดงออกตามความสนใจอย่างอิสระ

ในการนี้ กองการศึกษาขอความอนุเคราะห์รถน้ำฉีดล้างทำความสะอาดพื้นที่จัดงาน พร้อมเจ้าหน้าที่ทำความสะอาด หลังการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๘

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้



(นางสาวพิชญา บุญเหลือ)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ผู้ประสานงาน นางสาวปรัชญากัทร ชุมทอง

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๘-๙๕๔-๒๖๕๕



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา ฝ่ายส่งเสริมคุณภาพการศึกษา

ที่ ปข ๕๒๑๐๓/ว ๓๓๗๑ วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๙

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาในสังกัดเทศบาลนครหัวหิน / ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด
เทศบาลนครหัวหิน

ด้วย ฝ่ายส่งเสริมคุณภาพการศึกษา กองการศึกษา กำหนดจัดโครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๙ ในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๙ ณ สวนหลวงราชินี ๑๙ ไร่ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการสร้างพื้นที่แห่งความสุข ปลอดภัย และเท่าเทียม ให้เด็กและเยาวชน ได้เข้าร่วม กิจกรรมและแสดงออกตามความสนใจอย่างอิสระ

ในการนี้ กองการศึกษาขอให้โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลนครหัวหิน ดำเนินการ ดังนี้

๑. โรงเรียนจัดพื้นที่กิจกรรม โรงเรียนละ ๑ เต็นท์ (เต็นท์ขนาด ๔x๘ เมตร)
๒. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเทศบาลบ้านสมอโพรงร่วมกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านตะเกียบ จำนวน ๑ เต็นท์ (เต็นท์ขนาด ๔x๘ เมตร)
๓. ส่งชื่อกิจกรรมให้กองการศึกษาทราบภายในวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๙ โดยกองการศึกษา จัดเตรียมของรางวัลให้สำหรับผู้ร่วมกิจกรรม
๔. ขอเชิญร่วมพิธีเปิดและรับมอบเกียรติบัตรงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๙ ในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๗.๓๐ น. ณ เวทีสวนหลวงราชินี ๑๙ ไร่

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๑๖/๑๖/๑

(นางสาวพิชญา บุญเหลือ)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ผู้ประสานงาน นางสาวปรัชญาภัทร ชุมทอง
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๘-๙๕๔-๒๖๕๕

.....ปลัดเทศบาล
.....รองปลัดเทศบาล
.....ผอ.กองการศึกษา
.....หน.ฝ่ายส่งเสริม
.....งาน/คณ./ตรวจ

๒๕-๑๖ ๑๕ ๖๖ ๕ ๑๖๖๖ ๖๖
๑๖/๑๖/๑๖



แบบตอบรับเข้าร่วมจัดเตรียมที่กิจกรรม
โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๙
วันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๙
ณ สวนหลวงราชินี ๑๙ ไร่

ชื่อกิจกรรม.....

โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก.....

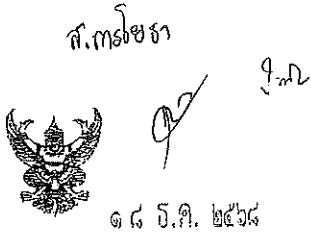
ชื่อ - นามสกุล ผู้ประสานงาน.....

ตำแหน่ง.....หมายเลขโทรศัพท์.....

ลงชื่อ.....ผู้บริหารสถานศึกษา

(.....)

***ส่งชื่อกิจกรรมให้กองการศึกษาทราบภายในวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๙



บันทึกข้อความ

สำนักช่าง	2639
เลขที่รับ
วันที่	18 ธ.ค. 2568
เวลา	09.47

ส่วนราชการ กองการศึกษา ฝ่ายส่งเสริมคุณภาพการศึกษา

ที่ ปช ๕๒๑๐๓/๓๓๐๔ วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์

ส่วนการโยธา
เลขที่รับ	1237
วันที่	18 ธ.ค. 2568
เวลา	11.55

เรียน ผู้อำนวยการสำนักช่าง

ด้วย ฝ่ายส่งเสริมคุณภาพการศึกษา กองการศึกษา กำหนดจัดโครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๘ ในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๘ ณ สวนหลวงราชินี ๑๙ ไร่ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการสร้างพื้นที่แห่งความสุข ปลอดภัย และเท่าเทียม ให้เด็กและเยาวชน ได้เข้าร่วม กิจกรรมและแสดงออกตามความสนใจอย่างอิสระ

กองการศึกษาขอความอนุเคราะห์ โดยติดตั้งวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๘ ณ สวนหลวงราชินี ๑๙ ไร่ ดังนี้

๑. เต็นท์ จำนวน ๑๐ หลัง

๒. โต๊ะ จำนวน ๑๐ ตัว

ผลเป็นประการใดแจ้งกองการศึกษาภายในวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๘ เพื่อกองการศึกษาจะได้ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

๑๐/๑

(นางสาวพิชญา บุญเหลือ)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

มอบ หัวหน้างานจัดสถานที่

(นายกัมธร เขียวงาม)

ผู้อำนวยการส่วนการโยธา

ผู้ประสานงาน นางสาวปรัชญาภัทร ชุมทอง

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๘-๙๕๔-๒๖๕๕

18 ธ.ค. 2568



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ : กองการศึกษา ฝ่ายส่งเสริมคุณภาพการศึกษา

ที่ ปข ๕๒๑๐๓/๓๒๗๔ วันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์

เรียน ผู้อำนวยการสำนักช่าง

ด้วย ฝ่ายส่งเสริมคุณภาพการศึกษา กองการศึกษา กำหนดจัดโครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๙ ในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๙ ณ สวนหลวงราชินี ๑๙ ไร่ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการสร้างพื้นที่แห่งความสุข ปลอดภัย และเท่าเทียม ให้เด็กและเยาวชน ได้เข้าร่วม กิจกรรมและแสดงออกตามความสนใจอย่างอิสระ

ในการนี้กองการศึกษาขอความอนุเคราะห์ ใช้สถานที่สวนหลวงราชินี ๑๙ ไร่ เพื่อใช้เตรียมงาน และจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ตั้งแต่วันที่ ๗ - ๑๑ มกราคม ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๒๓.๐๐ น.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

[Signature]

(นางสาวพิชญา บุญเหลือ)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ผู้ประสานงาน นางสาวปรัชญาภัทร ชุมทอง
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๘-๙๕๔-๒๖๕๕

รับเรื่องแล้ว

[Signature]
วันที่ 18 ธ.ค. ๖๘

.....ปลัดเทศบาล
.....รองปลัดเทศบาล
.....ผอ.กองการศึกษา
.....หน.ฝ่ายส่งเสริม
.....ช่าง/คินท์/ตรวจ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา ฝ่ายส่งเสริมคุณภาพการศึกษา

ที่ ปข ๕๒๑๐๓/๓๓๐๔ วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์

เรียน ผู้อำนวยการสำนักช่าง

ด้วย ฝ่ายส่งเสริมคุณภาพการศึกษา กองการศึกษา กำหนดจัดโครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๙ ในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๙ ณ สวนหลวงราชินี ๑๙ ไร่ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการสร้างพื้นที่แห่งความสุข ปลอดภัย และเท่าเทียม ให้เด็กและเยาวชน ได้เข้าร่วม กิจกรรมและแสดงออกตามความสนใจอย่างอิสระ

กองการศึกษาขอความอนุเคราะห์ โดยติดตั้งวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๙ ณ สวนหลวงราชินี ๑๙ ไร่ ดังนี้

๑. เต็นท์ จำนวน ๑๐ หลัง

๒. โต๊ะ จำนวน ๑๐ ตัว

ผลเป็นประการใดแจ้งกองการศึกษาภายในวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๘ เพื่อกองการศึกษาจะได้ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

๑๒๐.๑

(นางสาวพิชญา บุญเหลือ)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ผู้ประสานงาน นางสาวปรัชญาภัทร ชุมทอง

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๘-๙๕๔-๒๖๕๕

รับเรื่องแล้ว

(.....) 18 ต 68

.....

.....ปลัดเทศบาล

.....รองปลัดเทศบาล

.....ผอ.กองการศึกษา

.....หน.ฝ่ายส่งเสริม

.....ช่าง/พิมพ์/ตรวจ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา ฝ่ายส่งเสริมคุณภาพการศึกษา

ที่ ปข ๕๒๑๐๓/๓๒๗๓ วันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์

เรียน ผู้อำนวยการกองช่างสุขาภิบาล

ด้วย ฝ่ายส่งเสริมคุณภาพการศึกษา กองการศึกษา กำหนดจัดโครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๘ ในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๘ ณ สวนหลวงราชินี ๑๙ ไร่ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการสร้างพื้นที่แห่งความสุข ปลอดภัย และเท่าเทียม ให้เด็กและเยาวชน ได้เข้าร่วม กิจกรรมและแสดงออกตามความสนใจอย่างอิสระ

ในการนี้กองการศึกษาขอความอนุเคราะห์ ในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐-๒๑.๐๐ น. ณ สวนหลวงราชินี ๑๙ ไร่ ดังนี้

- ๑.รถสุขาเคลื่อนที่ จำนวน ๒ คัน พร้อมรถน้ำ
- ๒.เจ้าหน้าที่ประจำรถ

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

(นางสาวบุษบา ไชคสุชาติ)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

นายกเทศมนตรีนครหัวหิน

ผู้ประสานงาน นางสาวปรัชญาภัทร ชุมทอง
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๘-๙๕๕-๒๖๕๕

ปลัดเทศบาล
16 ธ.ค. ๒๕๖๘
รองปลัดเทศบาล
ผอ.กองการศึกษา
หน.ฝ่ายส่งเสริม
นางสาว/นาง/นางสาว



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา ฝ่ายส่งเสริมคุณภาพการศึกษา

ที่ ปช ๕๒๑๐๓/๓๒๗๒ วันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์

เรียน หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล

ด้วย ฝ่ายส่งเสริมคุณภาพการศึกษา กองการศึกษา กำหนดจัดโครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๙ ในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๙ ณ สวนหลวงราชินี ๑๙ ไร่ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการสร้างพื้นที่แห่งความสุข ปลอดภัย และเท่าเทียม ให้เด็กและเยาวชน ได้เข้าร่วม กิจกรรมและแสดงออกตามความสนใจอย่างอิสระ

ในการนี้กองการศึกษาขอความอนุเคราะห์ ในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๖.๐๐น.-๒๐.๐๐ น. ณ สวนหลวงราชินี ๑๙ ไร่ ดังนี้

๑.รถกระบะเข้า ๑ คัน

๒.จัดชุดสาธิตการดับเพลิงเพื่อสาธิตให้เด็กและเยาวชนที่มาร่วมงานได้เกิดการเรียนรู้อย่าง ปลอดภัย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

(นางสาวบุษบา โชคสุชาติ)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

นายกเทศมนตรีนครหัวหิน

ผู้ประสานงาน นางสาวปรัชญภัทร ชุมทอง
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๘-๙๕๕-๒๖๕๕

..... ปลัดเทศบาล
..... 16 รัง/พิมพ์/บรรจ
..... รัง/พิมพ์/บรรจ
..... รัง/พิมพ์/บรรจ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา ฝ่ายส่งเสริมคุณภาพการศึกษา

ที่ ปช ๕๒๑๐๓/๓๒๗๑

วันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติ

เรียน ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ด้วย ฝ่ายส่งเสริมคุณภาพการศึกษา กองการศึกษา กำหนดจัดโครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๘ ในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๘ ณ สวนหลวงราชินี ๑๙ ไร่ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการสร้างพื้นที่แห่งความสุข ปลอดภัย และเท่าเทียม ให้เด็กและเยาวชน ได้เข้าร่วม กิจกรรมและแสดงออกตามความสนใจอย่างอิสระ

ในการนี้กองการศึกษาขอความอนุเคราะห์ ดังนี้

๑. งบประมาณ จำนวน ๓๐ ไร่ และขนถ่ายขยะหลังการจัดงาน
๒. จัดเจ้าหน้าที่ทำความสะอาดทั้งก่อนและหลังการจัดงาน

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

(นางสาวบุษบา โชคสุชาติ)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

นายกเทศมนตรีนครหัวหิน

ผู้ประสานงาน นางสาวปรีชญากัทร ชุมทอง

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๘-๙๕๔-๒๖๕๕

ปลัดเทศบาล
16 ธ.ค. 2568
รองปลัดเทศบาล
ผอ.กองการศึกษา
หน.ฝ่ายส่งเสริม
รักษา/พิมพ์/ตราจ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา ฝ่ายส่งเสริมคุณภาพการศึกษา งานกิจกรรมเด็กและเยาวชน โทร. ๐-๓๒๕๓-๒๔๘๐
ที่ ปช ๕๒๑๐๓ / ๓๒๕๓ วันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์สร้างแพลตฟอร์มระบบลงทะเบียนเข้าร่วมงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๘

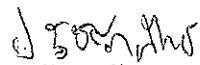
เรียน ผู้อำนวยการกองการศึกษา เรียน ปลัดเทศบาล
-เพื่อโปรดทราบ

ด้วยกองการศึกษา ฝ่ายส่งเสริมคุณภาพการศึกษา งานกิจกรรมเด็กและเยาวชน กำหนดจัดโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๘ ในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๘ ในวันนี้ เพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นระบบ โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ รวมทั้งสอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาเมืองอัจฉริยะ (Smart City) ของเทศบาลนครหัวหิน

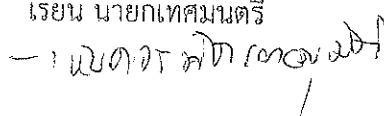
กองการศึกษาจึงขอความอนุเคราะห์ ให้จัดทำระบบลงทะเบียนเข้าร่วมงานวันเด็กแห่งชาติ โดยมีขอบเขตและแนวทางการดำเนินงานของระบบ ดังต่อไปนี้


๑. จัดทำระบบลงทะเบียนออนไลน์ สำหรับผู้เข้าร่วมงานวันเด็กแห่งชาติ
๒. ข้อมูลที่ผู้ลงทะเบียนกรอกในระบบ ประกอบด้วย ชื่อ - สกุล, ชื่อเล่น, วันเดือนปีเกิด
๓. เมื่อผู้ลงทะเบียนดำเนินการกรอกข้อมูลครบถ้วนแล้ว ระบบสามารถออกหมายเลขประจำตัวผู้ลงทะเบียน เพื่อใช้เป็นหลักฐานยืนยันการลงทะเบียนได้
๔. ฐานข้อมูลของระบบสามารถตรวจสอบการลงทะเบียนซ้ำได้
๕. สามารถตัดสิทธิ์รายชื่อที่ลงทะเบียนซ้ำได้
๖. มีการบันทึกข้อมูลการใช้งาน สามารถตรวจสอบย้อนหลังได้
๗. กำหนดช่วงอายุของเด็กที่ลงทะเบียน ตั้งแต่ ๑ วัน - ๑๘ ปีบริบูรณ์ เป็นฐานข้อมูลสามารถนำไปใช้ในการสุ่มรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม เพื่อรับของขวัญรางวัลระหว่างการจัดกิจกรรมบนเวทีได้
๘. ฐานข้อมูลสามารถส่งออกข้อมูลเพื่อนำไปจัดพิมพ์เป็นเอกสาร หรือใช้ประกอบการสรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ และแจ้งให้งานเทคโนโลยีและการสื่อสาร ฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณดำเนินการ ในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป


(นางสาวปรีชญาภัทร ชุมทอง)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

ดำเนินการตามเสนอ.

เรียน นายกเทศมนตรี



(นางสาวทิชญา บุญเหลือ)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา
11 ธ.ค. 2๕๖๘


(นางสาขุชบา โชคสุชาติ)

(นางพนัญชญ์ อุษจันทร์)
รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดเทศบาล

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน
นายกเทศมนตรีนครหัวหิน

11 ธ.ค. 2568



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

กองการศึกษา ฝ่ายส่งเสริมคุณภาพการศึกษา

ที่ ปช ๕๒๑๐๓/๐๒๗๐

วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุมัติส่งใช้เงินยืมตรงจ่ายโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ

เรียน ผู้อำนวยการกองการศึกษา เรียน ปลัดเทศบาล
-เพื่อโปรดทราบ

เรื่องเดิม

ตามที่บันทึกข้อความ ที่ ปช ๕๒๑๐๓/๐๐๓๐ ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๙ งานศึกษา ไม่กำหนดระดับ กองการศึกษาได้ขออนุมัติยืมเงินตรงจ่ายโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๙ ในวันเสาร์ที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๙ ณ สวนหลวงราชินี (๑๙ไร่) โดย นางสาวปรัชญาภัทร ชุมทอง ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน เป็นผู้ยืมเงินจำนวน ๒๗๗,๒๐๐ บาท (สองแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันสองร้อยบาทถ้วน) ไปแล้วนั้น

ข้อเท็จจริง

บัดนี้ การดำเนินการโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๙ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขออนุมัติส่งใช้เงินยืมตรงจ่าย จำนวน ๒๗๗,๑๖๘ บาท (สองแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันหนึ่งร้อยหกสิบแปดบาทถ้วน) และส่งเงินคืนคลัง จำนวน ๓๒ บาท (สามสิบสองบาทถ้วน) จำนวน ๖ รายการ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ สำหรับประธาน เป็นเงิน ๒๔๙,๙๖๘ บาท
ผู้ติดตาม แขกผู้มีเกียรติและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรม จำนวน ๒,๕๐๐ คนๆ ละ ๑๐๐ บาท
๒. ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในการจัดงาน เป็นเงิน ๖,๒๐๐ บาท
จำนวน ๓๑ คนๆ ละ ๒๐๐ บาท (ตั้งแต่เวลา ๑๒.๐๐ - ๒๑.๐๐ น.)
๓. ค่าน้ำแข็ง ๑,๐๐๐ กิโลกรัมๆ ละ ๕ บาท เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท
๔. ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด (จำนวน ๑๐ คนๆ ละ ๕๐๐ บาท) เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท
๕. ค่าจ้างถ่ายภาพเคลื่อนไหว เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท
๖. ค่าเกียรติบัตร จำนวน ๕๐ ใบๆ ละ ๒๐ บาท เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๗๗,๑๖๘ บาท

(สองแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันหนึ่งร้อยหกสิบแปดบาทถ้วน)

โดยเบิกจากเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แผนงานการศึกษา งานศึกษา ไม่กำหนดระดับ งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ งบประมาณตั้งไว้ ๘๐๐,๐๐๐ บาท (แปดแสนบาทถ้วน)

ข้อกฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการ

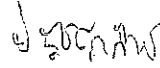
๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. หนังสือด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ ตาราง ๑ ลำดับที่ ๓


ข้อเสนอและพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดเสนอผู้บังคับบัญชาพิจารณาอนุมัติส่งใช้เงินยืมจำนวนดังกล่าวต่อไป



(นางสาวปรีชญาภัทร ชุมทอง)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน



(นางสาวพิชญา บุญเหลือ)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

เรียน นายกเทศมนตรี

- เคารพ พิจารณาของส่ง ทางมาแจ้ง



(นางหนึ่งฤทัย สุขจันทร์)

รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดเทศบาล

- 5 ก.พ. 2569

อนึ่ง

ดำเนินการตามระเบียบฯ



(นางสาวไพลิน กองพันธ์)

รองนายกเทศมนตรี รักษาการแทน

นายกเทศมนตรีนครหัวหิน

- ๕ ก.พ. ๒๕๖๙

อ.วิวัฒน์
จ.ประจวบคีรีขันธ์

สัญญาการยืมเงิน
เทศบาลนครหัวหิน

หมายเลขสัญญา: 154/69

เลขที่ B00047/69
วันครบกำหนด ๙ ก.ค. 69

ยื่นต่อผู้อำนวยการกอง

ข้าพเจ้า นางสาวปรีชญาภัทร ชุมทอง

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ

สังกัด กองการศึกษา

จังหวัด ประจวบคีรีขันธ์

มีความประสงค์ขอยืมเงินจากเทศบาลนครหัวหิน

เพื่อเป็น ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2569 ในวันที่ 10 มกราคม 2569 ณ สวนหลวงราชินี 19 ไร่

แหล่งเงิน เงินงบประมาณ

แผนงาน แผนงานการศึกษา งาน งานศึกษาไม่กำหนดระดับ

ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการ โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ (กองการศึกษา) (จำนวนเงิน 277,200.00 บาท)

ประมาณการค่าใช้จ่าย

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ (รายละเอียดตามบันทึกข้อความที่ ปช 52103/0030 ลงวันที่ 6 มกราคม 2569 เรื่อง ขออนุมัติยืมเงินทดรองจ่ายโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ)	277,200.00
รวม	277,200.00
(ตัวอักษร) (สองแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันสองร้อยบาทถ้วน)	

ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะปฏิบัติตามระเบียบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกประการ และจะนำไปสำคัญคู่จ่ายที่ถูกต้องพร้อมทั้งเงินเหลือจ่าย (ถ้ามี) ส่งใช้จ่ายในกำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คือ ภายใน วัน ถ้าข้าพเจ้าไม่ส่งตามกำหนด ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินเดือน ค่าจ้าง เบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าจะพึงได้รับจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชดใช้จำนวนเงินที่ยืมไปจนครบถ้วนได้ทันที

ลายมือชื่อ..... ปรีชญาภัทรผู้ยืม วันที่ 8 มกราคม 2569

เสนอ ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นควรอนุมัติให้ยืมตามสัญญาการยืมเงินฉบับนี้ได้ จำนวน 277,200.00 บาท (สองแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันสองร้อยบาทถ้วน)

ลงชื่อ..... จ.วิวัฒน์ วันที่ 8 ม.ค. 2569

(นางจีระวรรณ แจกสินธุ์)
ผู้อำนวยการกองคลัง

คำอนุมัติ

อนุมัติให้ยืมตามเงื่อนไขข้างต้นได้ เป็นเงิน 277,200.00 บาท (สองแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันสองร้อยบาทถ้วน)

ลงชื่อ..... นายพนพพร วุฒิกุลผู้อนุมัติ วันที่.....

(นายพนพพร วุฒิกุล)
นายกเทศมนตรีนครหัวหิน

ใบรับเงิน

ได้รับเงินยืม จำนวน 277,200.00 บาท (สองแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันสองร้อยบาทถ้วน) ไปเป็นการถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ..... ปรีชญาภัทรผู้รับเงิน วันที่ 8 ม.ค. 2569



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ เทศบาลนครหัวหิน กองการศึกษา โทร. ๐-๓๒๕๓-๒๔๘๐

ที่ ปช ๕๒๑๐๓/๐๐๓๐ วันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุมัติยืมเงินทรงจ่ายโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ

เรียน ผู้อำนวยการกองการศึกษา เรียน ปลัดเทศบาล

เรื่องเดิม

เพื่อโปรดทราบ

ด้วย เทศบาลนครหัวหิน กำหนดจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๙ ในวันเสาร์ที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๙ ณ สวนหลวงราชินี (๑๙ไร่) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นพื้นที่แห่งความสุข ปลอดภัย และให้ความสำคัญกับการสร้างโอกาสการเท่าเทียมให้กับเด็กและเยาวชน ได้เข้าร่วมสนุกและแสดงออกตามความสนใจในการเลือกกิจกรรมได้อย่างอิสระ และเป็นการกระตุ้นให้ตระหนักถึงความสำคัญของตนรู้จักหน้าที่เป็นคนดี มีคุณธรรม ในการจัดงานดังกล่าวจัดให้มีโซนกิจกรรมแห่งการเรียนรู้ ด้านอาชีพ กีฬา นันทนาการ ศิลปะ สร้างสรรค์ ตอบคำถามชิงรางวัล อาหารและเครื่องดื่ม

ข้อเท็จจริง

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขออนุมัติยืมเงินทรงจ่ายโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๙ โดยนางสาวปรัชญาภัทร ชุมทอง ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน จำนวน ๖ รายการ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

- | | | |
|---|----------|-------------|
| ๑. ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ สำหรับประธาน | เป็นเงิน | ๒๕๐,๐๐๐ บาท |
| ผู้ติดตาม แขกผู้มีเกียรติและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรม จำนวน ๒,๕๐๐ คนๆ ละ ๑๐๐ บาท | | |
| ๒. ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในการจัดงาน | เป็นเงิน | ๖,๒๐๐ บาท |
| จำนวน ๓๑ คนๆ ละ ๒๐๐ บาท (ตั้งแต่เวลา ๑๒.๐๐ - ๒๑.๐๐ น.) | | |
| ๓. ค่าน้ำแข็ง ๑,๐๐๐ กิโลกรัมๆ ละ ๕ บาท | เป็นเงิน | ๕,๐๐๐ บาท |
| ๔. ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด (จำนวน ๑๐ คนๆ ละ ๕๐๐ บาท) | เป็นเงิน | ๕,๐๐๐ บาท |
| ๕. ค่าจ้างถ่ายภาพเคลื่อนไหว | เป็นเงิน | ๑๐,๐๐๐ บาท |
| ๖. ค่าเกียรติบัตร จำนวน ๕๐ ใบๆ ละ ๒๐ บาท | เป็นเงิน | ๑,๐๐๐ บาท |

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๗๗,๒๐๐ บาท

โดยเบิกจากเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แผนงานการศึกษา งานศึกษา ไม่กำหนดระดับ งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ งบประมาณตั้งไว้ ๘๐๐,๐๐๐ บาท (แปดแสนบาทถ้วน)

ข้อกฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการ

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

นางอรุณศรี...

นางอรุณศรี...

นางอรุณศรี... /๓. หนังสือด่วน...
นางอรุณศรี...

๓. หนังสือด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติ
ในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน
และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ ตาราง ๑ ลำดับที่ ๓

ข้อเสนอและพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดเสนอผู้บังคับบัญชาพิจารณาอนุมัติเงินจำนวนดังกล่าวต่อไป



(นางสาวปรัชญาภัทร ชุมทอง)

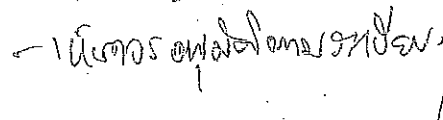
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน



(นางสาวพิชญา บุญเหลือ)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

เรียน นายกเทศมนตรี





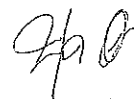
(นางหนึ่งฤทัย สุขจันทร์)

รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดเทศบาล

- ๕ มี.ค. 2569

อนุมัติ



(นางสาวบุษบา โชคสุชาติ)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

นายกเทศมนตรีนครหัวหิน

ส่วนราชการที่ ๑



ส่วนราชการที่ ๑

ส่วนราชการที่ ๑

ส่วนราชการที่ ๑



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ที่ ปข ๕๒๑๐๓/๐๐๗๘

วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานขอความเห็นชอบการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานที่มีวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท

เรียน ผู้อำนวยการกองการศึกษา เรียน ปลัดเทศบาล
-เพื่อโปรดทราบ

เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบาลนครหัวหิน กำหนดจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๙ ในวันเสาร์ที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๙ ณ สวนหลวงราชินี (๑๙ไร่) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นพื้นที่แห่งความสุข ปลอดภัย และให้ความสำคัญกับการสร้างโอกาสการเท่าเทียมให้กับเด็กและเยาวชน ได้เข้าร่วมสนุกและแสดงออกตามความสนใจในการเลือกกิจกรรมได้อย่างอิสระ และเป็นการกระตุ้นให้ตระหนักถึงความสำคัญของตนรู้จักหน้าที่เป็นคนดี มีคุณธรรม ในการจัดงานดังกล่าวจัดให้มีโซนกิจกรรมแห่งการเรียนรู้ ด้านอาชีพ กีฬา นันทนาการ ศิลปะสร้างสรรค์ ตอบคำถามชิงรางวัล อาหารและเครื่องดื่ม นั้น

ข้อเท็จจริง

กองการศึกษา จึงได้ดำเนินการจัดซื้ออุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๙ รายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. กระดาษการ์ดสีเขียว ขนาด ๑๒๐ แกรม แพ็คละ ๑๘๐ แผ่น จำนวน ๒ แพ็คๆละ ๑๒๐ บาท	เป็นเงิน ๒๔๐ บาท
๒. ป้ายใส่บัตรคล้องคอ พร้อมสาย จำนวน ๒๔ อันๆละ ๕๐ บาท	เป็นเงิน ๑,๒๕๐ บาท
๓. ปากกาลูกลื่น ขนาด ๐.๗ ซม. กระปุกละ ๕๐ ด้าม จำนวน ๑ กระปุกๆละ ๒๕๐ บาท	เป็นเงิน ๒๕๐ บาท
๔. ป้ายอะคริลิค A๕ จำนวน ๒ อันๆละ ๑๓๐ บาท	เป็นเงิน ๒๖๐ บาท
๕. เทปกั้นเขต จำนวน ๑ ม้วนๆละ ๙๐๐ บาท	เป็นเงิน ๙๐๐ บาท
๖. กระดาษการ์ดสีเขียว ขนาด ๑๕๐ แกรม แพ็คละ ๕๐ แผ่น จำนวน ๒ แพ็คๆละ ๑๐๐ บาท	เป็นเงิน ๒๐๐ บาท
๗. เทปใส ¾ นิ้ว แกนเล็ก จำนวน ๒ ม้วนๆละ ๒๘ บาท	เป็นเงิน ๕๖ บาท
๘. กาวสองหน้าอย่างบาง ขนาด ๑๘ มม. จำนวน ๖ ม้วนๆละ ๓๕ บาท	เป็นเงิน ๒๑๐ บาท
๙. เทปลบคำผิด จำนวน ๓ อันๆละ ๔๕ บาท	เป็นเงิน ๑๓๕ บาท
เป็นเงิน	๒,๘๕๑.๕๐ บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗ %	๑๙๙.๖๐ บาท
จำนวนเงินทั้งสิ้น	๓,๐๕๑.๐๐ บาท

(สามพันห้าสิบบเอ็ดบาท)

รับ

/ทั้งนี้...

ทั้งนี้ การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าว เป็นการดำเนินการตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุเกี่ยวกับ ค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานรัฐ ตารางที่ ๑ ลำดับที่ ๓ โดยเบิกจ่ายจากเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ แผนงานการศึกษา งานศึกษาไม่กำหนดระดับ งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๙ ตั้งไว้ ๘๐๐,๐๐๐ บาท (แปดแสนบาทถ้วน) ให้แก่ ร้านดินสอ ตามใบสั่งของ เลขที่ IV๐๐๐๕๓๗๗ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๙ จำนวนเงิน ๓,๐๕๑ บาท (สามพันห้าสิบบาท)

คำสั่ง/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

หนังสือด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว๖๔๔ ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๑ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แจ้งแนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุฯ ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานรัฐ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ และให้ถือว่ารายงานขอความเห็นชอบนี้เป็นหลักฐานในการตรวจรับพัสดุโดยอนุโลม



(นางสาวปรัชญากัทธ ชุมทอง)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน



(นางสาวพิชญา บุญเหลือ)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๙ มี. ๔. ๒๕๖๙

เรียน นายกเทศมนตรี

โปรดพิจารณา

- ให้ความเห็นชอบการจัดซื้อ/จัดจ้างดังกล่าวข้างต้น
 เห็นควรอนุมัติให้จ่ายเงิน จำนวน ๓,๐๕๑ บาท
(สามพันห้าสิบบาท)

เห็นชอบและอนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางหนึ่งกัญญา...สุจินทร์).....

ตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

วันที่..... ปลัดเทศบาล.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวบุษบา โชคสุชาติ).....

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

วันที่..... นายกเทศมนตรีครบถ้วน

ราคากลางงานจ้างเหมาจัดกิจกรรมงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๙

โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ

๑. จัดกิจกรรมงานวันเด็ก จำนวน ๑ งาน

เป็นเงิน ๔๙๙,๓๐๐ บาท

ประกอบด้วย

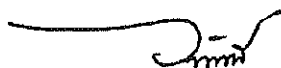
๑. ตุ๊กตา ขนาดใหญ่ (ศิลปะศิลปะแบบ) สูงไม่น้อยกว่า ๙๐ ซม. จำนวน ๗๐ ตัวๆละ ๔๘๐ บาท เป็นเงิน ๓๓๖,๐๐๐ บาท
๒. ตุ๊กตา ขนาดกลาง (ศิลปะศิลปะแบบ) สูงไม่น้อยกว่า ๕๐ ซม. จำนวน ๗๐๐ ตัวๆละ ๒๓๐ บาท เป็นเงิน ๑๖๑,๐๐๐ บาท
๓. ตุ๊กตา ขนาดเล็ก (ศิลปะศิลปะแบบ) สูงไม่น้อยกว่า ๒๕ ซม. จำนวน ๒๒๐ ตัวๆละ ๗๐ บาท เป็นเงิน ๑๕,๔๐๐ บาท
๔. เต็นท์ ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๔ ม. x ยาวไม่น้อยกว่า ๘ ม. จำนวน ๔๒ หลังๆละ ๗๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๙,๔๐๐ บาท
๕. เก้าอี้พลาสติก มีพนักพิง จำนวน ๘๐๐ ตัวๆละ ๑๐ บาท เป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท
๖. โต๊ะหน้าขาว ขนาดยาวไม่น้อยกว่า ๑๒๐ ซม. x กว้างไม่น้อยกว่า ๖๐ ซม. x สูงไม่น้อยกว่า ๗๕ ซม. จำนวน ๑๐๐ ตัวๆละ ๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท
๗. ป้ายไวเนล ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๔.๙๐ ม. x ยาวไม่น้อยกว่า ๑๖.๔๐ ม. จำนวน ๑ ป้ายๆละ ๒๘,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๘,๐๐๐ บาท พร้อมติดตั้ง ณ เวทีสวนหลวงราชินี ๑๙ ไร่ พร้อมออกแบบมีรูปภาพประกอบ และจัดวางข้อความให้สวยงาม มีโลโก้เทศบาลนครหัวหิน มีข้อความ “วันเด็กแห่งชาติ ๒๕๖๙” และคำขวัญ “รักชาติไทย ใส่ใจโลก”
๘. ป้ายไวเนล ติดโครงไม้ ๒ ด้าน ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๑๒๐ ซม. x สูงไม่น้อยกว่า ๒๔๐ ซม. พร้อมตะขอเกี่ยวและบานพับ จำนวน ๒ ป้ายๆละ ๒,๔๕๐ บาท เป็นเงิน ๔,๙๐๐ บาท พร้อมออกแบบมีรูปภาพประกอบและจัดวางข้อความให้สวยงาม มีโลโก้เทศบาลนครหัวหิน มีข้อความ “วันเด็กแห่งชาติ ๒๕๖๙” และคำขวัญ “รักชาติไทย ใส่ใจโลก” มีคิวอาร์โค้ดสำหรับการลงทะเบียนผู้เข้าร่วมงาน
๙. กิจกรรมบนเวที จำนวน ๑ งานๆละ ๓๒,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๓๒,๐๐๐ บาท

ประกอบด้วย

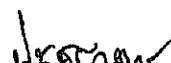
- Brain Gym กิจกรรมฝึกร่างกายช่วงแขน และสมาธิ
- Check in กิจกรรมสร้างความสุขให้ตัวเอง
- Bingo กิจกรรมหาเพื่อนตามวันเกิด
- Ice Breaking กิจกรรมละลายพฤติกรรม
- Big Ball กิจกรรมโยนบอลยักษ์
- Mirror กิจกรรมสานสัมพันธ์

๑๖/๑๖

นางสาวพิชญา บุญเหลือ
ผู้อำนวยการกองการศึกษา
ประธานกรรมการ



นางสาววาสนี รอดพ่วง
นักสหนาการชำนาญการ
กรรมการ



นางสาวปรัชญากัทร ชุมทอง
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
กรรมการ

๑๐. กิจกรรมรอบบริเวณงาน จำนวน ๑ งานๆละ ๕๐,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท
ประกอบด้วย ระยะเวลากิจกรรม ๑๖.๐๐ - ๒๐.๓๐ น.
- โป้ไซ่ทรูป ๑ คน - ผู้ช่วยโป้ไซ่ทรูป ๑ คน
- นักแสดงชายาว ๑ คน - มาสคอตหมีเป่าลม ๑ ตัว
- นักแสดงกลองทรูป ๔ คน
- การแสดงมายากล พร้อมผู้ช่วย ๑ ชุด
- นักแสดงตัวตลกปั้นลูกโป่ง ๑ ตัว
๑๑. เครื่องขยายเสียงชุดใหญ่ จำนวน ๑ ชุดๆละ ๑๘,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๘,๐๐๐ บาท
ประกอบด้วย
- อุปกรณ์ควบคุมเครื่องเสียง ๓๒ ช่อง จำนวน ๑ เครื่อง
- พาวเวอร์แอมป์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๔,๐๐๐ วัตต์ จำนวน ๗ ตัว
- ตู้ลำโพงกลางแหลม ๑๒ นิ้ว จำนวน ๑๒ ใบ
- ตู้ลำโพงเบส จำนวน ๑๖ ใบ
- ตู้มอเนเตอร์บนเวที จำนวน ๔ ใบ
- ไมค์บัก จำนวน ๑ ตัว
- ไมโครโฟนไร้สาย จำนวน ๔ ตัว
- ไมโครโฟนมีสาย พร้อมขาตั้ง จำนวน ๔ ตัว
๑๒. ระบบไฟเวที จำนวน ๑ ชุดๆ ละ ๒๒,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๒,๐๐๐ บาท
ประกอบด้วย
- ไฟพาร์แอลอีดี จำนวน ๒๐ ดวง
- ไฟบีม ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๐ วัตต์ จำนวน ๘ ตัว
- ไฟสปอร์ตไลท์แอลอีดี ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๐๐ วัตต์ จำนวน ๖ ดวง
๑๓. หลังคาเวที ทรงจั่ว ขนาดยาวไม่น้อยกว่า ๑๖ ม. x กว้างไม่น้อยกว่า ๘ ม. จำนวน ๑ หลังๆละ ๒๕,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท
๑๔. ไฟประดับบริเวณงาน จำนวน ๑ ชุดๆละ ๒๐,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท
ประกอบด้วย
- ไฟซ่อนขนาดไม่น้อยกว่า ๕ - ๒๕ วัตต์ คละสี จำนวน ๔ ต้น
- ไฟนีออนคละสี ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘ วัตต์ จำนวน ๓๐ ต้นๆละ ๔ หลอด
๑๕. ไฟแอลอีดีสีขาว ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๐ วัตต์ จำนวน ๑ งานๆละ ๑๖,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๖,๐๐๐ บาท
ติดตั้งให้แสงสว่างภายในเต็นท์ ทั้งหมด ๔๒ หลังๆละ ๒ ดวง
๑๖. ติดตั้งปลั๊กไฟ จำนวน ๑ งานๆละ ๑๖,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๖,๐๐๐ บาท ภายในเต็นท์ทั้งหมด ๔๒ หลังๆ
ละ ๒ จุด
๑๗. พิธีกร จำนวน ๑ คน (ที่มีประสบการณ์ การเป็นพิธีกร และมีความเชี่ยวชาญในด้านภาษาไทยและ
ภาษาอังกฤษ) ดำเนินกิจกรรมภายในงาน ระยะเวลา ๑๖.๐๐ - ๒๐.๓๐ น.

นางสาวพิชญา บุญเหลือ

ผู้อำนวยการกองการศึกษา
ประธานกรรมการ

นางสาววาณี รอดพ่วง

นักสันทนาศาสตร์ชำนาญการ
กรรมการ

นางสาวปรีชญาภัทร ชุมทอง

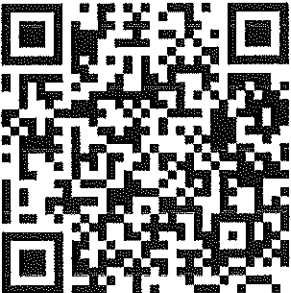
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
กรรมการ

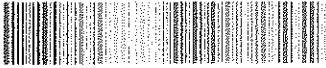


ลงทะเบียน

วันเด็กแห่งชาติ 69

ลงทะเบียน





Children's Day 2026

“แล้วพบกัน...”

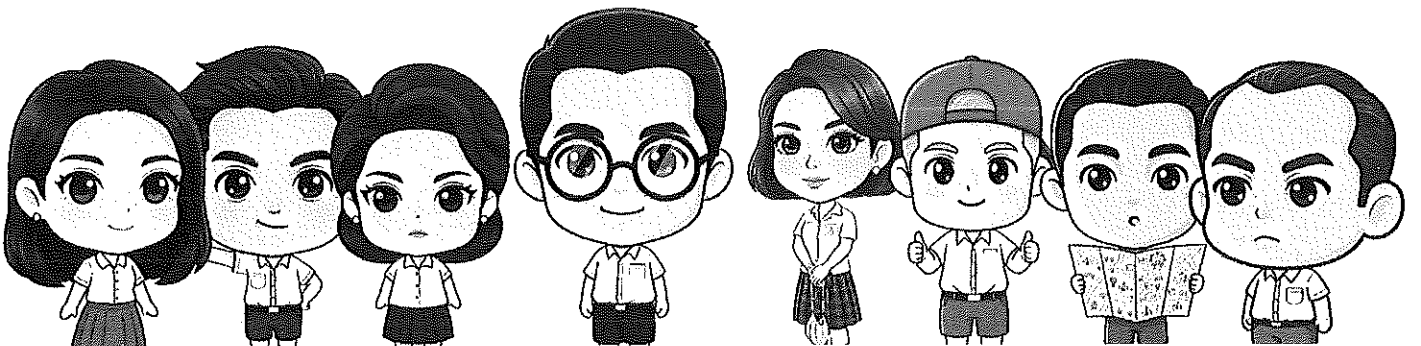
 สนุกกับเกมและกิจกรรม



ร่วมลุ้นรับรางวัล

“รักชาติไทย ใส่ใจโลก”

คำขวัญ นางอนุทิน ชาญวีรกูล นางกรัฐมนตรี
เนื่องในโอกาสวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2569



รายงานสถิติงานวันเด็กแห่งชาติ 2569

=== สรุปภาพรวม ===

จำนวนผู้ลงทะเบียนทั้งหมด	2869
ลงทะเบียนผ่าน QR	2760
ลงทะเบียนผ่านเจ้าหน้าที่	109

=== สถิติตามช่วงอายุ ===

ช่วงอายุ	จำนวน	เปอร์เซ็นต์
0-3 ปี	373	13%
4-6 ปี	434	15.10%
7-9 ปี	543	18.90%
10-12 ปี	906	31.60%
13-15 ปี	268	9.30%
16-18 ปี	142	4.90%
19-30 ปี	48	1.70%
31-50 ปี	130	4.50%
51+ ปี	25	0.90%

=== สรุปสิทธิ์ลุ้นรางวัล ===

ผู้มีสิทธิ์ (0-18 ปี)	2666	92.90%
ผู้ไม่มีสิทธิ์ (19+ ปี)	203	7.10%

=== สถิติตามจุดลงทะเบียน ===

จุดลงทะเบียน	จำนวน	เปอร์เซ็นต์
QR Code (มือถือ)	2760	96.20%
เจ้าหน้าที่	109	3.80%

=== ประวัติการลงทะเบียนแยกตามชั่วโมง ===

ช่วงเวลา	จำนวน	เปอร์เซ็นต์
13:00 - 13:59	802	28%
14:00 - 14:59	457	15.90%
15:00 - 15:59	643	22.40%
16:00 - 16:59	608	21.20%
17:00 - 17:59	346	12.10%
18:00 - 18:59	1	0%
19:00 - 19:59	12	0.40%

=== สรุปช่วงเวลา ===

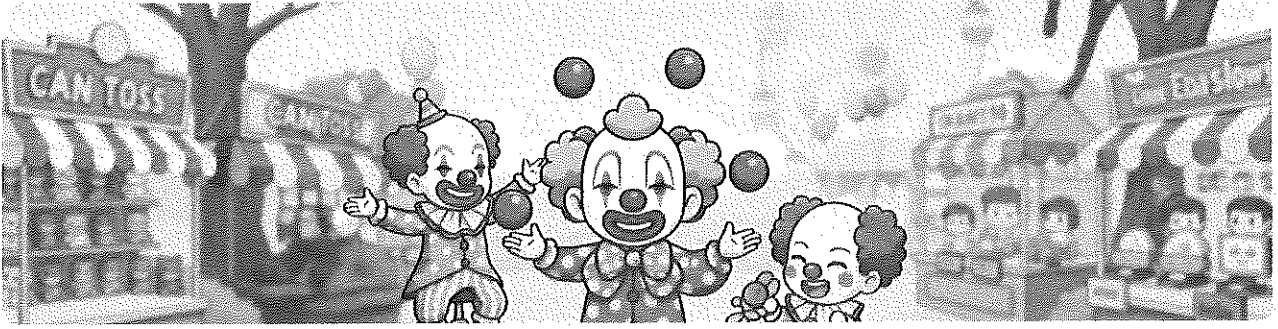
ช่วงเวลามีคนมากที่สุด	13:00	802 คน
เฉลี่ยต่อชั่วโมง	409.9 คน	
สูงสุดต่อชั่วโมง	802 คน	
ต่ำสุดต่อชั่วโมง	1 คน	
จำนวนชั่วโมงที่เปิดให้บริการ	7 ชั่วโมง	

นคสทวิหุ

แบบประเมินความ
พึงพอใจ



งานวันเด็กแห่งชาติ
2569



แบบประเมินความพึงพอใจ

การตอบกลับ 102 รายการ

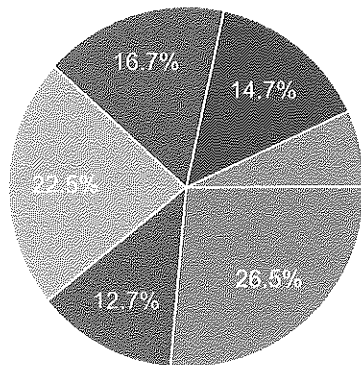
เผยแพร่การวิเคราะห์

ส่วนที่ 1 ข้อมูลผู้ตอบแบบประเมิน

1.1 ช่วงอายุ

คำตอบ 102 ข้อ

คัดลอก

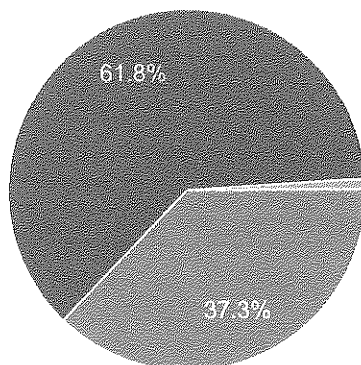


- ต่ำกว่า 18 ปี
- 18 - 30 ปี
- 31 - 40 ปี
- 41 - 50 ปี
- 50 - 60 ปี
- 60 ปีขึ้นไป

1.2 เพศ

คำตอบ 102 ข้อ

คัดลอก



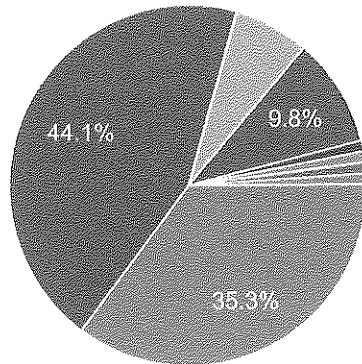
- ชาย
- หญิง
- ไม่ต้องการระบุ





1.3 ผู้เข้าร่วมงาน

คำตอบ 102 ข้อ

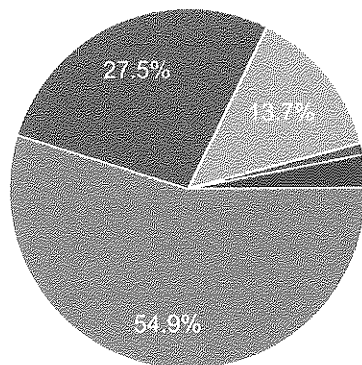


- เด็กและเยาวชน
- ประชาชนในเขตเทศบาลนครหัวหิน
- ประชาชนนอกเขตเทศบาลนครหัวหิน
- ตัวแทนหน่วยงานรัฐ / เอกชน / อสังค์กรต่างๆ
- พ่อค้า
- แม่ค้า
- เป็นผู้มาแจกของให้เด็กในกิจกรรม

ส่วนที่ 2 การประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม

2.1 ความเหมาะสมของวัน เวลา และสถานที่จัดกิจกรรม

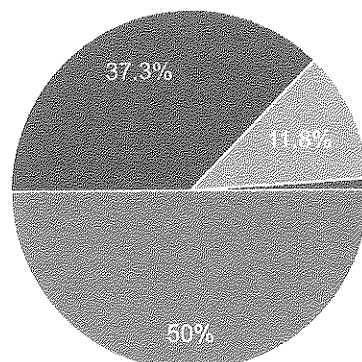
คำตอบ 102 ข้อ



- มากที่สุด
- มาก
- ปานกลาง
- น้อย
- น้อยที่สุด

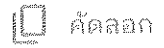
2.2 รูปแบบ/กิจกรรม ของการจัดงานมีความเหมาะสมมากน้อยเพียงใด

คำตอบ 102 ข้อ



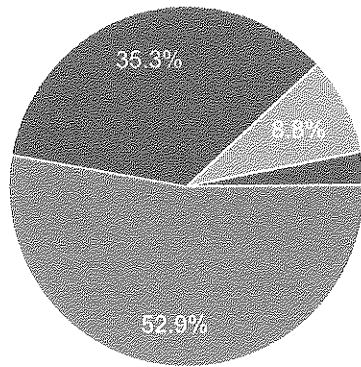
- มากที่สุด
- มาก
- ปานกลาง
- น้อย
- น้อยที่สุด





2.3 เด็กและเยาวชนได้รับประโยชน์จากการเข้าร่วมกิจกรรม

คำตอบ 102 ข้อ

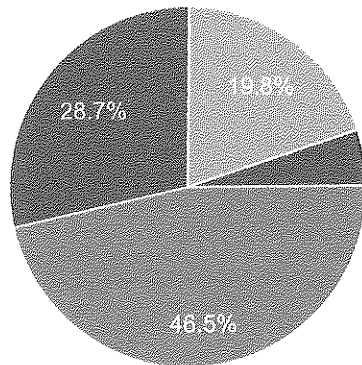


- มากที่สุด
- มาก
- ปานกลาง
- น้อย
- น้อยที่สุด



2.4 การประชาสัมพันธ์ของการจัดงาน

คำตอบ 101 ข้อ

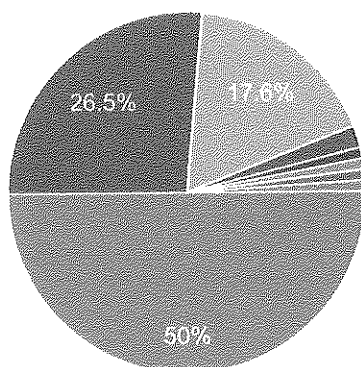


- มากที่สุด
- มาก
- ปานกลาง
- น้อย
- น้อยที่สุด



2.5 อาหารและเครื่องดื่ม ภายในงานมีความเหมาะสมมากน้อยเพียงใด

คำตอบ 102 ข้อ

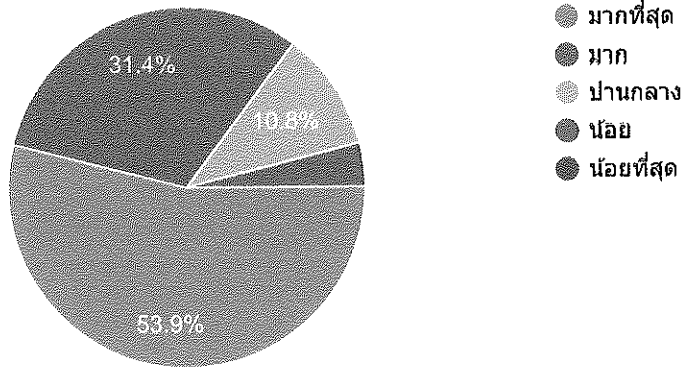


- มากที่สุด
- มาก
- ปานกลาง
- น้อย
- เปิดงานสี่โมง แต่มาถึง ห้าโมงกว่า ของกินบางร้านเก็บร้านหมด แสด...
- มีแต่ลูกชิ้น
- ช้อแนะนำ (โปรดระบุ)
- เหมาะสมแต่รอการแจกนานไปหน่อยค่ะ



2.6 ภาพรวมความพึงพอใจในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ

คำตอบ 102 ข้อ



ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

คำตอบ 31 ข้อ

2

กรุณาจัดให้ตรงเวลาตามประกาศ16.00-20.00 ไม่น่าเกิน21.00น. เด็กก็ไม่ควรนอนดึก จะเลิกเที่ยงคืนก็ดึกเกินไป

ดีครับ

ควรมีเครื่องเล่นสำหรับเด็กให้มากกว่านี้ น้อยมาก เด็กไม่ได้สนุกสนานกับเครื่องเล่นที่เด็กชอบ

พิธีเปิดเข้าไปนิดครับ

ช่วยการแสดงมายากล คนดูด้านล่างมองไม่เห็น เนื่องจากหน้าเวทีมีเด็กจำนวนมาก

สนุกครับ

อยากให้ระบบการสุ่มเลขรางวัลกระจายครอบคลุมกว่านี้ เนื่องจากในงานนี้สังเกตเห็นว่าเลขรางวัลส่วนใหญ่ มักจะเป็นเลขสี่หลักที่ประกอบไปด้วย 1,2 เป็นส่วนใหญ่ เช่น 1126, 1193, 1294, 2222, 2364 และเลขสามหลักที่รองลงมาซึ่งโอกาสออกต่ำกว่า 50% เช่น 263, 226, 128 และเลขอื่นที่มีโอกาสออกน้อยมากระมาณ 1-5% เช่น 576, 342, 3154, 386 จึงขอให้ช่วยปรับปรุงระบบสุ่มเลขรางวัลให้สุ่มกระจายตัวเลขได้ทั่วถึงกว่านี้ เพื่อให้เด็กๆมีโอกาสได้รางวัลทั่วถึงมากขึ้น

ขอให้บนเวทีเปิดไวกว่านี้สัก 5 โมง 40สมควรจะเปิดเสร็จแล้วเด็กๆมายืนหน้าร้านตั้งแต่ 4 โมงเย็นยัน 6 โมง ก็ไม่ได้แจกปีนี้0 พอสมควรแล้วสายโจร

อยากให้การแจกของไวกว่าเดิม

1. ควรจัดงานตั้งแต่ช่วงเช้า หรือสายๆ เพราะ เย็นเกินไป กว่าจะเลิกจนจบรายการเกือบสี่ทุ่มแถมรายการบนเวที คนที่นั่งเก้าอี้หรือคนด้านหลัง มองไม่เห็นอะไรเลย ที่นั่งน้อยเกินไป ไปมา2ปี เจอแบบนี้ไม่พัฒนาเลยนะคะ เพราะเด็กๆก็อยากไปดูข้างหน้ากัน อาจต้องมีจอยักษ์ ถ่ายให้ด้านหลังเห็นคะ เด็กๆจะได้ไม่ไป ออกันด้านหน้าจนไม่มีทางขึ้นลง บางทีเด็กไป ไม่มีผู้ปกครอง หากันไม่เจอทุกปีคะ ดีเพื่อก่อนนะคะ ไม่คิดตำหนิคะ และขึ้นชมปีนี้เรื่องการไฮเทคโนโลยีมาใช้ แต่ Average คอนไปทางเบอร์พันup เยอะมากๆส่วนคนที่รีบลงทะเลเบียนเบอร์ต้นๆ ไม่ค่อยออกคะ อาจต้องสุ่มrandomเป็นช่วงๆจำนวนเลขดีไหมคะ เพราะขนาดพิธีกรยังพูดว่าเลขตัวเดียวไม่ออกเลย และขอบคุณที่สร้างแบบประเมินนี้เพื่อให้คนได้แสดงความคิดเห็นกันคะ ของแจกน้อยกว่าปีก่อนมากนะคะ

พิธีเปิดเย็นไปทำให้เด็กที่รอทานอาหารรอนาน มาขออาหารจากที่ยุตเลยไม่กล้าให้ไป

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

ช่วงเวลาการแจกอาหารควรไวกว่า17.30

ปรับปรุงห้องน้ำหน่อยนะคะ

อยากให้จัดกิจกรรม ยิ่งใหญ่แบบนี้ทุกปี

อาหาร

การจัดงานต้องแยกออกจากส่วนกลางและบุตรที่มาจัดงาน เท่าที่เข้าร่วมงานสังเกตตามบุตรเปิดเครื่องเสียง ประชันกันจนฟังไม่รู้เรื่อง อยากรให้ช่วยจัดการเรื่องนี้ด้วย ,เรื่องของรางวัลโดยรวมถือว่าดี แต่ยังมีช่องโหว่ เรื่องหลักฐานในการรับรางวัล กรณีหลักฐานที่อยู่ในมือถือแบบหมดทำให้พลาดโอกาสที่จะได้รับรางวัล ควร มีการทวนหรือขอดหลักฐานอื่นประกอบด้วย และยังมีอีกหลายอย่าง ทั้งเรื่องชยะ เรื่องอาหาร โดยรวมถือว่า ดี

วิธีเปิดงานเข้าไป

เลิศเลยละ

ปรับเวลาให้ไวขึ้นกว่านี้ สงสารเด็กที่ต้องคอยอาหารและจับของขวัญ

ดีมาก

เราอยากจะถามว่า ทำไมถึงให้ลงทะเบียน(ผู้ใหญ่ด้วย) ในเมื่อรางวัลในงานแจกเฉพาะเด็กต่ำกว่า18 แต่ผู้ใหญ่ไม่ได้ คือถ้าคุณให้ลงทะเบียนก็ควรที่จะแจกด้วยมัย เพราะคนที่เขาลงทะเบียน ค่าก็หวังที่จะได้รางวัลกันทั้งนั้น ถ้าเขาได้เค้าอาจไปให้ลูกหลานที่บ้านรีเปลา ที่ให้คุณแม่ คุณพ่อลงทะเบียน อันนั้นเข้าใจได้นะ แต่คนที่ไม่ใช่พ่อแม่หรือคนโสดอย่างจ๊ะจ๋า ไม่ควรให้ลงทะเบียน

อาหารซ้ำมากเกินไป

ขอให้เปิดเร็วกว่านี้เพราะเด็กมาตั้งป้าย2โมงแล้วแจกของซ้ำเปิดซ้ำทำให้ผู้ปกครองหงุดหงิดและเด็กก็หิว ด้วยขอให้ครั้งเปิดให้เร็วกว่านี้

เด็กๆ ที่ไปงานรอของแจกนานมาก ควรมีร้านแจกเยอะกว่านี้ และควรมีขนมอาหารขายของรอบงาน กิจกรรมต่อแถวยาวเหยียด ควรกระจายหลายกิจกรรม ควรแยกเด็กผู้ใหญ่

เพิ่มกิจกรรมให้เด็กมีส่วนร่วมสนุกภายในงาน

ควรจะไปรื้อกิจกรรมให้มากกว่านี้ค่ะ

พื้นที่กิจกรรมของเด็ก น้อยไปนิดครับ เด็กๆรอคิวจำนวนมาก

ควรเพิ่มความหลากหลายของเมนูอาหารและปริมาณให้เพียงพอกับผู้มาร่วมงาน

ขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือในการกรอกแบบประเมิน

เนื้อหาไม่มีได้ถูกสร้างขึ้นหรือรับรองโดย Google - [ติดต่อเจ้าของแบบฟอร์ม](#) - [ข้อกำหนดในการให้บริการ](#) - [นโยบายความเป็นส่วนตัว](#)

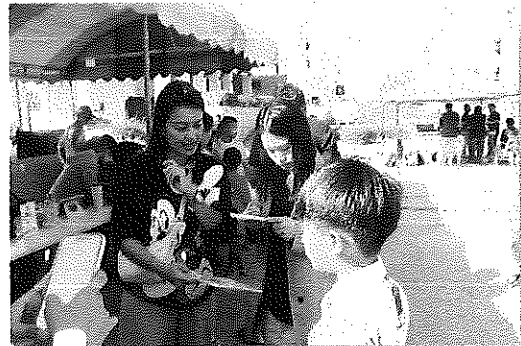
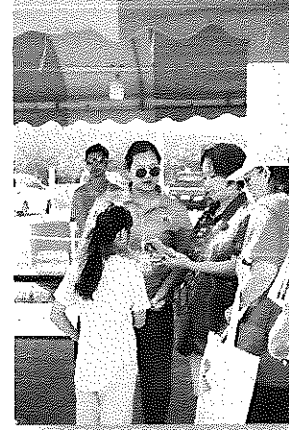
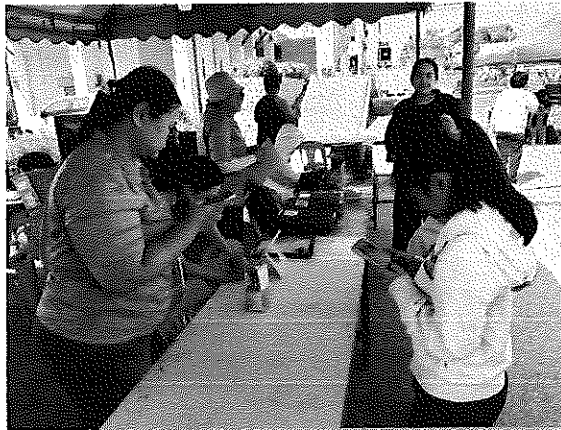
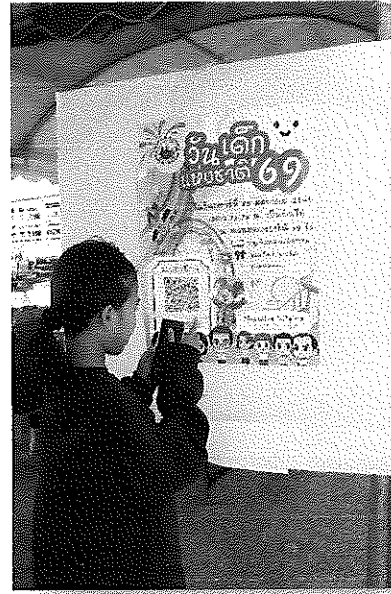
แบบฟอร์มที่ดูน่าสงสัยใช่ไหม [รายงาน](#)

Google ฟอร์ม

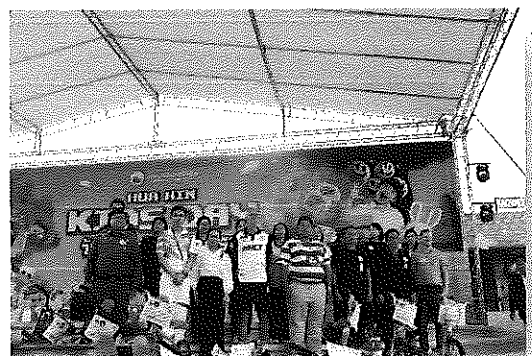
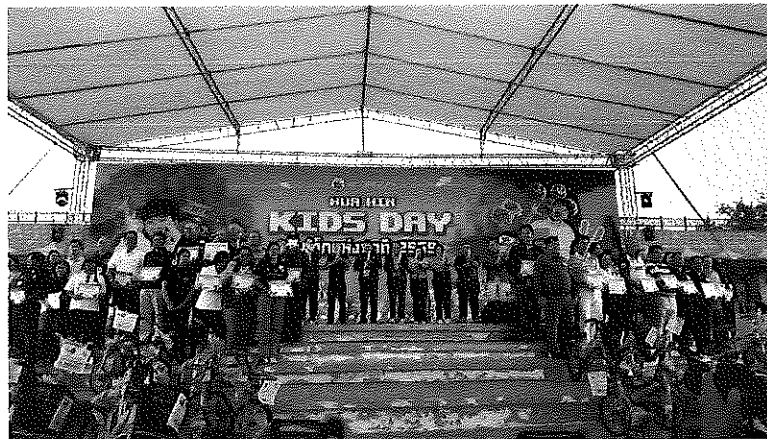


ภาพกิจกรรม

ลงทะเบียนร่วมกิจกรรม



พิธีเปิดงานและมอบเกียรติบัตรให้กับหน่วยงานที่ร่วมจัดตั้งกิจกรรม



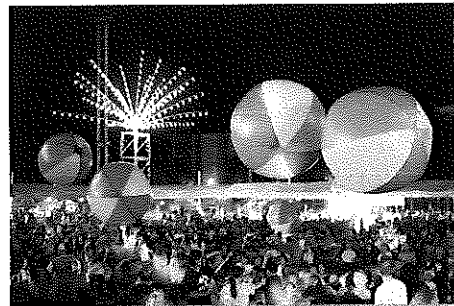
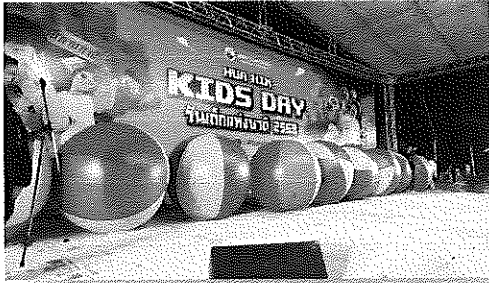
กิจกรรมภายในงาน



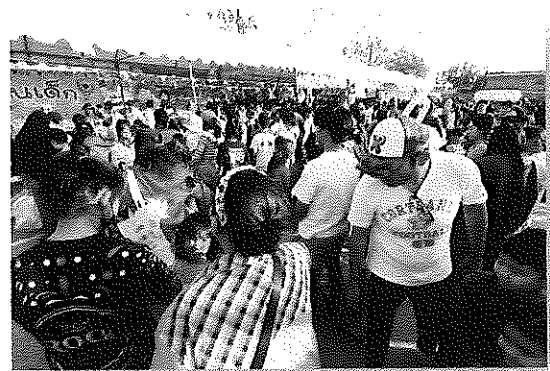
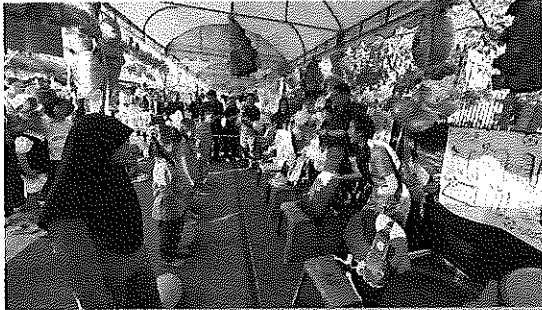
กิจกรรมภายในงาน



กิจกรรมภายในงาน



ภาพบรรยากาศการจัดกิจกรรม



ภาพบรรยากาศการจัดกิจกรรม



เด็นท์สำหรับจัดกิจกรรม

21	ก่ายเตี้ยวลูกหินน้ำใส นางสาวรุ่งเพลิง ตะลุมพุก	25	มามาดีดตี้อ้ว นายมนตรี บุญยวีร์	29	บะหมี่แห้งหมูแดง นายทะเก็ง พิบูลย์สมบัติ	33	ข้าวมันไก่ทอด นางสาววราณี เพิ่มลาภ	37	กระเพาะปลา นางสาววรรณิศา ศิริแพทย์
22	ลูกชิ้นทอด นางสาวนงลักษณ์ ผดุงเทศ	26	ศาลาเปา นางบุณีสม สุขสำราญ	30	ฟองดัวร์ นายธัญญพงษ์ จันททรัพย์	34	หมี่ผัดโบราณ นางห้อง แสงอร่าม	38	บะหมี่แห้งหมูแดง นางชวลิตา วงษา
23	ขนมโตเกียว นางสาวบุญมา จำปาแสน	27	ขนมไทย (สาธิต / ปากหม้อ) นางสาวชลมาต โพชะริยะ	31	ขนมปังใส่ทะเลลึก นางอ้อไผ่ บุญใส	35	ลูกชิ้นบั้ง นางดวงเดือน คงดี	39	ไข่นกกระทา นายมนัสพงษ์ เปลี่ยนประดับ
24	ข้าวผัดไส้กรอก นางสาวปรียาพร เพชรอุดม	28	ก้วยจับไก่ นางพรพรรณ สุขเจริญ	32	ข้าวมันไก่ต้ม นางสาววิณา เพิ่มลาภ	36	ขนมจีบ นางสาวเปรมจิต อินทร์สังข์	40	เจ๊กวุ้นนมสด นายสังชัย รัตย์เพ็ญ

40 39 38 37 36 35 34 33 32 31 30 29 28 27 26 25 24 23 22 21

เด็นท์สำหรับ
จัดกิจกรรม

เด่นที่สำหรับ

จัดกิจกรรม

20 19 18 17 16 15 14 13 12 11 10 9 8 7 6 5 4 3 2 1

1	โกทอดเมืองใต้ นางสาวกุลทรัพย์ สมประสงค์	5	ข้าวขาม นางปัทมา พวงศรี	9	ขนมรังผึ้ง / วาฟเฟิล นายณัฐวิษณุ แก้วโกสุม	13	ข้าวผัดไส้กรอก นางสาววันเพ็ญ เจริญจิตร	17	ข้าวมันไก่ต้ม+ทอด นางปุณรดา ทองศิริ
2	โกทอดเมืองใต้ นางสาวกุลทรัพย์ สมประสงค์	6	กล้วยเดี่ยวน้ำใส นางปัทมา พวงศรี	10	ข้าวไข่เจียวหมลัม นายวิชัย แก้วปานกัน	14	สปาเกตตี้ นายวิสูตร เพิ่มลาภ	18	เส้นหมี่กลูกไก่เล็ก นางสมรศรี คล้ายทอง
3	ข้าวมันไก่ต้ม นางแต้ว ทวีการ	7	ลูกชิ้นทอด นางสาววรัญญา พวงศรี	11	ลูกชิ้นชุบแป้งทอด นางสาวณัสนันท์ มลิยมประดับ	15	ลูกชิ้นแป้ง นายวิจิตร อุดมธรรมศิริ	19	บาร์บีคิว นางสายชล สุทธิชาติพงษ์
4	กล้วยเดี่ยวน้ำใส นางสาวศิริรัตน์ เรืองรัตนามร	8	ขนมเตา นางลักษณา คลองใจ	12	ก๋วยจั๊บไก่ นายสมนึก สายทอง	16	ขนมเบื้อง ณิชาพร พงษ์ใหญ่	19	แซนวิช นางทิพยนารี รัตมีจาตรงค์

เด่นที่สำหรับจัดกิจกรรม

เวทีย์

1
2
3
4
5
ชมรมเรศวรเสือด่า
วูแมนคลับ

นุญถาวร
รร.วรบูรระ
ชมรม แบดมินตันหัวหิน
วรรณษาปรางณี
ซุบเปอร์ สโตร์
คค.ข้างเพือก
DLTV

Index
Centara
อุทกศาสตร์
ผนหลวง
สกร.
ไฟฟ้า
สถาบันการบิน
พลเรือน

6
7
8
9
10
ตำรวจท่องเที่ยว
วิทยการบิน

คริสตจักร	ท่าอากาศยาน	รพ.กรุงเทพ	สมาคมกีฬา	อเนกประสงค์
-----------	-------------	------------	-----------	-------------

ท.ท.ว.	HUAHIN CITY	GWM	เอเอสพี	ท.1	ท.2	ท.3	ท.4	ท.6	ท.7	รร.หัวหิน	หัวหิน-ชะอำ	ชมรมมาร์
--------	-------------	-----	---------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----------	-------------	----------