



ประกาศเทศบาลนครหัวหิน

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙

.....

ด้วยเทศบาลนครหัวหิน อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งต่างๆ ปรากฏตามประกาศนี้

อาศัยความตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๑๙ และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๗ (แก้ไขเพิ่มเติมเกี่ยวกับคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๗) ข้อ ๖ ข. (๒) จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ดังต่อไปนี้

ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ อัตรา

๑. ตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ช่วย จำนวน ๑ อัตรา  
- สังกัดโรงเรียนเทศบาลบ้านสมอโพรง (ญานวนวิลาสอุทิศ)

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๒ อัตรา

๑. ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) จำนวน ๑ อัตรา  
- สังกัดโรงเรียนเทศบาลเขาพิทักษ์
๒. ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) จำนวน ๑ อัตรา  
- สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านตะเกียบ

๒.คุณสมบัติของผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี
๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๔. โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด หรือที่ ก.พ. กำหนด โดยอนุโลม
๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๖. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
๗. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
๘. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
๙. ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง  
(ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้าย)

๓. การรับสมัคร

๓.๑ ใบสมัคร

ติดต่อขอรับใบสมัครได้ที่ กองการเจ้าหน้าที่ อาคาร ๒ ชั้น ๔ สำนักงานเทศบาลนครหัวหิน ตั้งแต่วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๙ - วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

๓.๒ การรับสมัครและสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์สมัครยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเอง ตั้งแต่วันที่ ๙ - ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ) ณ กองการเจ้าหน้าที่ อาคาร ๒ ชั้น ๔ สำนักงานเทศบาลนครหัวหิน อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

๔. หลักฐานและเอกสารที่จะต้องนำมายื่นในการสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเอง พร้อมด้วยหลักฐานและเอกสารดังต่อไปนี้ โดยเอกสารสำเนาทุกฉบับต้องรับรองสำเนาถูกต้อง

๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี จำนวน ๒ รูป

๔.๒ วุฒิการศึกษาที่แสดงว่าเป็นผู้ที่มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครพร้อมสำเนา โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวันที่ปิดรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓ ทะเบียนบ้านพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ บัตรประจำตัวประชาชนพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๕ ใบรับรองแพทย์ ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล ซึ่งออกให้ไว้ไม่เกิน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ (เมื่อได้รับการจัดจ้าง)

๔.๖ หลักฐานอื่นๆ พร้อมสำเนา เช่น ทะเบียนสมรส/หย่า ใบเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๗ หนังสืออนุญาตประกอบวิชาชีพ (ถ้ามี)

๔.๘ สำเนาภาพถ่ายเอกสารทุกชนิดให้ใช้กระดาษขนาด เอ ๔ เท่านั้น

สำหรับการรับสมัครครั้งนี้ให้ผู้สมัครสอบ ต้องตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร และหากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้อง เทศบาลนครหัวหินจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครและไม่มีสิทธิได้รับการจัดจ้าง

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร และการคัดเลือก

เทศบาลนครหัวหินจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ณ เว็บไซต์สำนักงานเทศบาลนครหัวหิน <https://www.huahin.go.th> ในวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ และกำหนดวันคัดเลือกพนักงานจ้าง ในวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมชมสินธุ์ อาคาร ๒ ชั้น ๓ สำนักงานเทศบาลนครหัวหิน อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลนครหัวหินจะพิจารณาจากการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งโดยวิธีการสัมภาษณ์จากประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงาน และคุณลักษณะอื่นๆ ของบุคคล ซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ได้รับการเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่ผ่านการประเมินจากคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

๘. การขึ้นบัญชีผู้ได้รับการเลือกสรร

๘.๑ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรจะเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ

๘.๒ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรจะขึ้นบัญชีไว้ไม่เกิน ๑ ปี ในกรณีที่มีผู้ผ่านการ

เลือกสรรมากกว่าจำนวนอัตราว่างและภายหลังมีอัตราว่างในงานลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงซึ่งเทศบาลพิจารณาแล้วเห็นว่าสามารถใช้บุคคลที่มีลักษณะในเรื่องเดียวกันได้ นายกเทศมนตรีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล ก็อาจพิจารณาการจัดจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรที่ยังไม่หมดอายุก็ได้ แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างอย่างเดียวกันอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

๙. เงื่อนไขในการจ้าง

- ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ สัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๒ ปี

- ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป สัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี

๑๐. อัตราค่าตอบแทน

(ก) มีลักษณะงานเช่นเดียวกับที่พนักงานส่วนท้องถิ่นปฏิบัติโดยเป็นการส่งเสริมหรือสนับสนุนการทำงานของพนักงานส่วนท้องถิ่น มีคุณวุฒิการศึกษาเช่นเดียวกับพนักงานส่วนท้องถิ่นในลักษณะงานเดียวกันที่ได้รับอัตราค่าตอบแทน ดังนี้

ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ

- คุณวุฒิปริญญาตรี (หลักสูตร ๔ ปี) ๑๕,๐๐๐ บาท

- คุณวุฒิปริญญาตรี (หลักสูตร ๕ ปี) ๑๕,๘๐๐ บาท

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป  
มีลักษณะงานเป็นการใช้แรงกายซึ่งไม่ต้องใช้ความรู้หรือทักษะเฉพาะด้านในการ  
ปฏิบัติงานมีความสามารถที่จะปฏิบัติงานตามที่จ้างได้ ให้ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายนพพร วุฒิกุล)  
นายกเทศมนตรีนครหัวหิน

บัญชีรายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง  
แบบท้ายประกาศเทศบาลเมืองหัวหิน เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง  
(สนับสนุนบุคลากรทางการศึกษา)  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

-----

๑. ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ

ชื่อตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ช่วย

ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ปฏิบัติงานที่เกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ การส่งเสริมการเรียนรู้ การบริหารจัดการชั้นเรียน การพัฒนาผู้เรียน การอบรมปมนิสัยให้ผู้เรียนมีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ การเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม การพัฒนาตนเอง และการปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการศึกษา หรือสาขาศึกษาศาสตร์ หรือคุณวุฒิอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้

๒. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ใช้แสดงการประกอบวิชาชีพครูตามที่คุรุสภาออกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอน

๓. ระยะเวลาการจ้าง ให้ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๒ ปี

๔. อัตราว่าง ๑ อัตรา

- สังกัดโรงเรียนเทศบาลบ้านสมอโพรง (ญาณวิลาสอุทิศ)

๕. ค่าตอบแทน

- คุณวุฒิปริญญาตรี (หลักสูตร ๔ ปี) ๑๕,๐๐๐ บาท

- คุณวุฒิปริญญาตรี (หลักสูตร ๕ ปี) ๑๕,๘๐๐ บาท

๖. เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เดือนละ - บาท

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ความรู้ ๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป ๑.๒ ความรู้เกี่ยวกับงานในหน้าที่	๓๐	โดยวิธีการสัมภาษณ์
๒. ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ ๒.๑ ความสามารถหรือทักษะการปฏิบัติงานในหน้าที่ ๒.๒ ความสามารถหรือทักษะที่สนับสนุนการปฏิบัติงานในหน้าที่	๓๐	โดยวิธีการสัมภาษณ์
๓. คุณสมบัติส่วนบุคคล ๓.๑ บุคลิกภาพท่วงท่าวาจา ๓.๒ ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ ๓.๓ มนุษย์สัมพันธ์ ๓.๔ ทศนคติ แรงจูงใจ ๓.๕ อื่น ๆ	๔๐	โดยวิธีการสัมภาษณ์
รวม	๑๐๐	โดยวิธีการสัมภาษณ์

บัญชีรายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง  
แบบท้ายประกาศเทศบาลเมืองหัวหิน เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง  
(สนับสนุนบุคลากรทางการศึกษา)  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

๑. ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)

ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลือครูผู้ดูแลเด็ก เกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ การส่งเสริมการเรียนรู้พัฒนาผู้เรียน ปฏิบัติงานวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบรมเลี้ยงดูเด็กเล็ก เด็กอนุบาลและปฐมวัย ให้มีความพร้อมทั้งด้านร่างกาย อารมณ์จิตใจ สังคมและสติปัญญาตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย ปฏิบัติงานในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้เป็นไปตามมาตรฐานที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับประกาศนียบัตร ม.ศ. ๓ , ม. ๓ ม.๖ ปวช. หรือเทียบเท่า มีความเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ของตำแหน่ง

๓. ระยะเวลาการจ้าง ให้ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี

๔. อัตราว่าง ๒ อัตรา

- สังกัดโรงเรียนเทศบาลเขาพิทักษ์ ๑ อัตรา
- สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านตะเกียบ ๑ อัตรา

๕. ค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

๖. เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ความรู้ ๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป ๑.๒ ความรู้เกี่ยวกับงานในหน้าที่	๓๐	โดยวิธีการสัมภาษณ์
๒. ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ ๒.๑ ความสามารถหรือทักษะการปฏิบัติงานในหน้าที่ ๒.๒ ความสามารถหรือทักษะที่สนับสนุนการปฏิบัติงานในหน้าที่	๓๐	โดยวิธีการสัมภาษณ์
๓. คุณสมบัติส่วนบุคคล ๓.๑ บุคลิกภาพท่วงท่าวาจา ๓.๒ ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ ๓.๓ มนุษย์สัมพันธ์ ๓.๔ ทศนคติ แรงจูงใจ ๓.๕ อื่น ๆ	๔๐	โดยวิธีการสัมภาษณ์
รวม	๑๐๐	โดยวิธีการสัมภาษณ์