



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองสวัสดิการสังคม ฝ่ายบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป โทร. ๒๒๑

ที่ ปช ๕๒๑๐๙.๑ / ๑๑๕ วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง ขอบความเห็นชอบจัดทำข้อมูล “การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ประจำปี ๒๕๖๕ ของกองสวัสดิการสังคม

เทศบาลเมืองหัวหิน”

เรียน ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

เรียน หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลเมืองหัวหินต้องเข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ประกอบกับการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น สมรรถนะหลักเกี่ยวกับการเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ข้อ ๐๓๘ การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ตามมาตรฐานทางจริยธรรม ซึ่งจะต้องแสดงถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีทัศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี รับผิดชอบต่อหน้าที่ ตามมาตรฐานทางจริยธรรม นั้น

ข้อเท็จจริง

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป จึงจัดทำข้อมูล “การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ประจำปี ๒๕๖๕ ของกองสวัสดิการสังคม เทศบาลเมืองหัวหิน” เพื่อให้บุคลากรของกองสวัสดิการสังคมได้ยึดถือและมุ่งมั่นในการปรับเปลี่ยนการปฏิบัติราชการในความรับผิดชอบของตนให้สอดคล้องกับการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ประจำปี ๒๕๖๕ ของกองสวัสดิการสังคม เทศบาลเมืองหัวหิน พร้อมทั้งใช้เป็นข้อมูลสำหรับรองรับการตรวจประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ (รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้)

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และนำเรียนผู้บริหารเพื่อพิจารณา หากเห็นชอบในการจัดทำข้อมูลการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรฯ กองสวัสดิการสังคมจักได้นำไปเผยแพร่บนเว็บไซต์เทศบาลเมืองหัวหินต่อไป

เรียน ปลัดเทศบาล

- เพื่อโปรดทราบ

- เห็นชอบนำเสนอสู่ผู้บริหารเพื่อพิจารณา
พิจารณา

(นางสาวปัทมา กาลตนากุล)

เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน

(นางรัมภา จำลองราช)

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

ปลัดเทศบาล

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(นางสาวไพลิน กองพันธ์)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

นายกเทศมนตรีเมืองหัวหิน

เรียน นายกเทศมนตรี

เพื่อโปรดพิจารณาหากเห็นชอบ

จะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดเทศบาล

๒๑ ก.พ. ๒๕๖๕

การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ประจำปี ๒๕๖๕ ของกองสวัสดิการสังคม เทศบาลเมืองหัวหิน

วัฒนธรรมองค์กร เป็นการบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์ที่ทรงประสิทธิภาพ ที่จะต้องให้บุคลากรรับรู้ และทำความเข้าใจถึงเป้าหมาย วัตถุประสงค์และกระบวนการ ดังนั้น เพื่อให้บุคลากรของกองสวัสดิการสังคม เทศบาลเมืองหัวหิน ยึดถือและมุ่งมั่นในการปรับเปลี่ยนการปฏิบัติราชการในความรับผิดชอบของตนให้สอดคล้องกับ วัฒนธรรมเทศบาลเมืองหัวหิน รวมทั้งให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทุกคนให้ความสำคัญกับการดำเนินงานในเรื่องนี้ กองสวัสดิการสังคม เทศบาลเมืองหัวหิน จึงมีวัฒนธรรมองค์กรร่วมกัน ดังนี้

๑. การมีเหตุผล ใฝ่หาความรู้ เพิ่มพูนทางปัญญา โดยการอ่าน ฟัง ถาม เขียน พูด และ ทำอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น การส่งบุคลากรไปเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน ต้องมีการรายงานความรู้ที่ได้จากการอบรมรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ หากเป็นเรื่องสำคัญหรือเรื่องที่ต้องยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติร่วมกันก็จะนำเสนอในที่ประชุมกองสวัสดิการสังคม เพื่อที่จะได้นำไปสู่การแจ้งให้บุคลากร ในสังกัดทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

๒. มีความรักความสามัคคี สำนึกตระหนักถึงส่วนรวมเป็นหลัก ช่วยเหลือสังคมและส่วนรวม ร่วมมือร่วมใจในการปฏิบัติงาน ซึ่งจะเป็นกิจกรรมที่ทำด้วยความสามัคคีกลมเกลียว รวมถึงการอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณีอันดีงามของไทย เช่น กิจกรรมจิตอาสา, การให้ความร่วมมือในการเข้าร่วมกิจกรรมงานพิธีต่างๆ ของส่วนราชการ เทศบาลเมืองหัวหิน, กิจกรรมทำบุญตักบาตร, กิจกรรม ๕ ส. (สะอาด สะดวก สะอาด สุขลักษณะ สร้างนิสัย), การใช้สัญลักษณ์ที่เป็นวัตถุเครื่องแบบเครื่องแต่งกายที่เหมือนกันในการทำกิจกรรมต่างๆ เป็นต้น



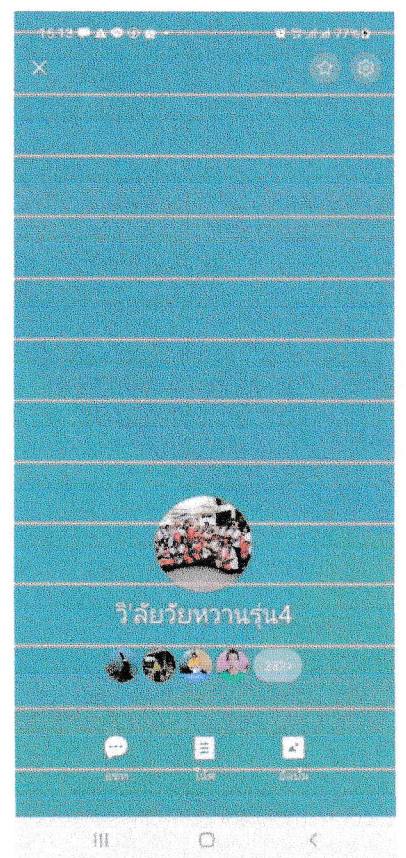
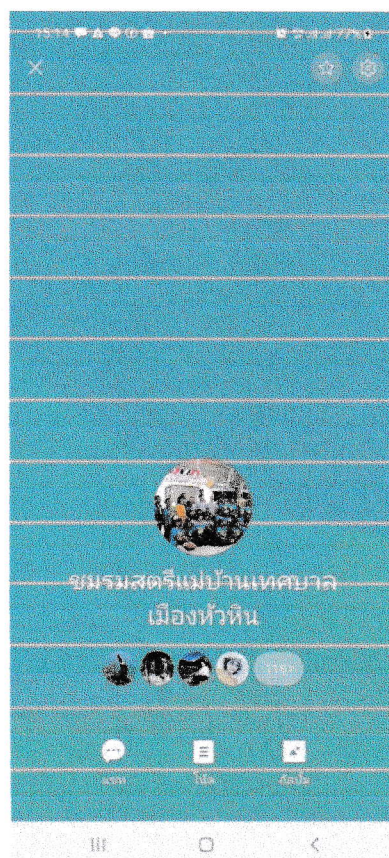
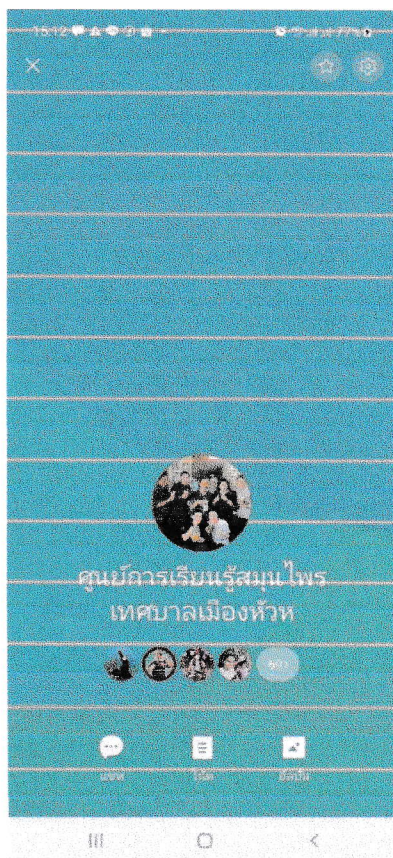
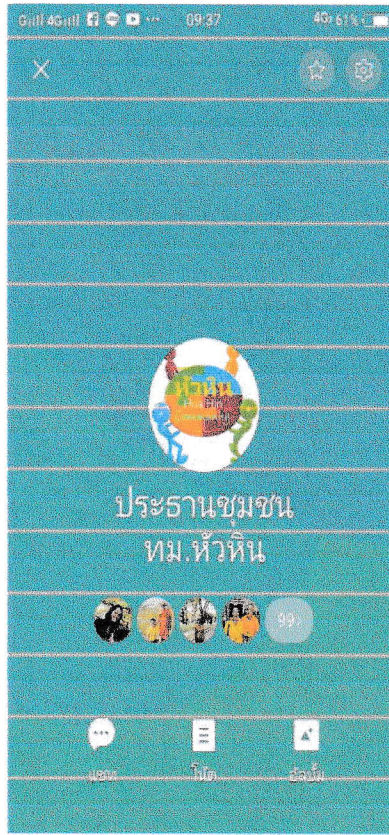


◇ กิจกรรมทำบุญตักบาตรข้าวสารอาหารแห้ง (นุ่งผ้าไทย ใส่บาตรพระ)
รวมถึงการใส่ชุดผ้าไทยในการปฏิบัติงานทุกวันอังคารและวันพฤหัสบดี

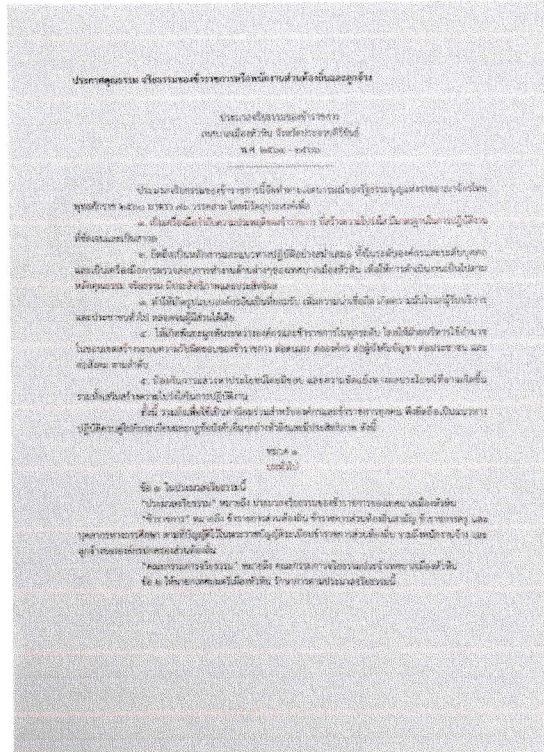


◇ กิจกรรม ๕ ส. กองสวัสดิการสังคม (สะอาด สะดวก สะอาด สุขลักษณะ สร้างนิสัย)

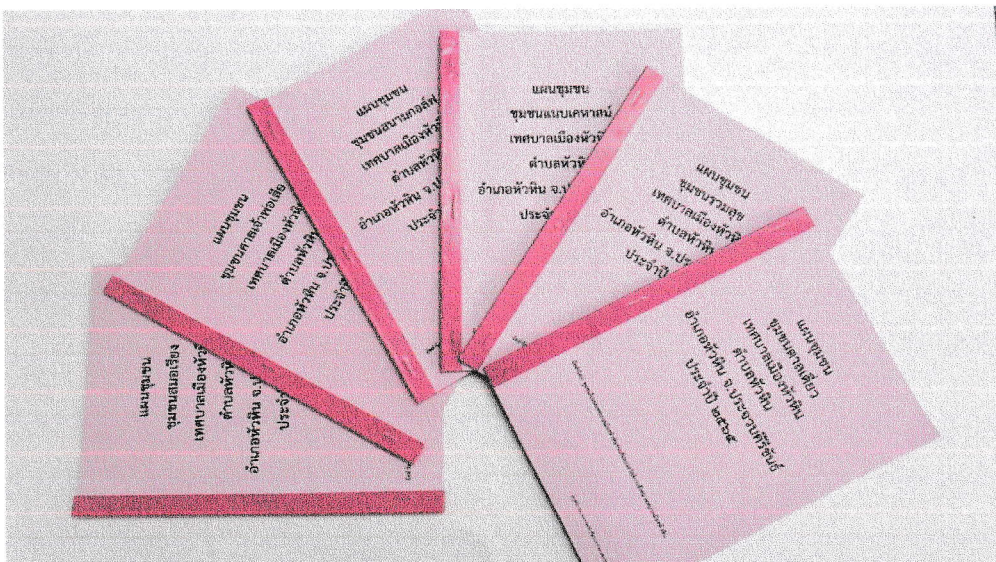
๓. การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการปฏิบัติงาน การติดต่อสื่อสารให้มีความรวดเร็ว ทันต่อเหตุการณ์ต่างๆ เช่น การสร้างกลุ่มไลน์กองสวัสดิการสังคม และกลุ่มไลน์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของกองสวัสดิการสังคม เป็นต้น



๔. เคารพกฎระเบียบ กฎหมาย มีระเบียบวินัย รับผิดชอบ อดทน มีหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน เช่น ถือปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการ เทศบาลเมืองหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖, การประกาศคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และลูกจ้าง



๕. มีแผนการทำงานที่ชัดเจน มีการลงพื้นที่เพื่อรับฟังปัญหาความต้องการของประชาชนทุกชุมชนเพื่อนำบรรจุเข้าแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งจะนำไปสู่การจัดทำงบประมาณเพื่อพัฒนาท้องถิ่นต่อไป



◇ มีการจัดทำแผนชุมชนเทศบาลเมืองหัวหิน ประจำปี ๒๕๖๕ (ทั้งหมด ๓๙ ชุมชน)



◇ นำแผนชุมชนบรรจุเข้าแผนพัฒนาท้องถิ่น นำไปสู่การจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และดำเนินการจัดทำแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕